

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(FAKULTATYWNE NEGOCJACJE)
ZMIANA**

ZAMAWIAJĄCY:

**Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.
ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami** o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej „Pzp” na zadanie pn.:

**„Przebudowa istniejących pomieszczeń
na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu magnetycznego w Polkowickim Centrum
Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-zamówienia dostępnej pod adresem internetowym:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Nr postępowania: DZP - 23/2025

Polkowice, 22 SIERPIEŃ 2025 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.

ul. K. B. Kominka 7, 59-101 Polkowice

Tel.: 76 746 08 00

NIP: 6922246830

REGON: 390760852

KRS: 0000081911

Adres e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
oraz <https://bip.pcuz.pl/>

Godziny pracy: 7:00 – 14:35 od poniedziałku do piątku.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych –ZOZ S.A. z siedzibą w Polkowicach ul. Kard. B. Kominka 7;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pcuz.eu;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada na podstawie:

- a) art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może Wykonawca może zostać zobowiązany do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) art. 16 RODO *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*
 - c) art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) **Wykonawcy** przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający **przewiduje** wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane lub w razie spełnienia innych przesłanek przewidzianych przepisami Pzp
5. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności faktyczne w trakcie realizacji zamówienia: **w zakresie wykonywania robót ogólnobudowlanych** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418).

Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia.

Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa powyżej oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 7A do SWZ.

10. Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach** zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz otrzymanie zgód i pozwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie pracowni.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej „OPZ” - załącznik nr 8 do SWZ.

2. Przedmiot zamówienia jak w ust. 1 obejmuje dwie części:

1) Część I: Roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem rezonansu;

2) Część II: Infrastruktura informatyczna.

3. Wykonawcy są zobowiązani do ścisłej współpracy z Wykonawcą – dostawcą rezonansu magnetycznego, szczególnie w zakresie przygotowania drogi transportowej i umieszczenia rezonansu w pomieszczeniu pracowni oraz w zakresie przygotowania rezonansu magnetycznego do jego poprawnego działania i zabudowania gwarantującego funkcjonowanie zgodne z Dokumentacją Techniczno-Ruchową producenta.

4. Wykonawca zachowa szczególną staranność wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Wszystkie odstępstwa od dokumentacji projektowej przedmiotu zamówienia winny być konsultowane uprzednio z firmą dostarczającą i montującą rezonans magnetyczny.

6. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

1) Część I: Roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem rezonansu:

Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane,

Dodatkowe kody CPV:

a) ROBOTY BUDOWLANE:

- 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków,
- 45111300-1 - Roboty rozbiórkowe,
- 45262500-6 – Roboty murarskie i murowe,
- 45421152-4 – Instalowanie ścianek działowych,
- 45262000-1 – Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe,
- 45410000-4 – Tynkowanie,
- 45432130-4 – Pokrywanie podłóg,
- 45442100-8 – Roboty malarskie,
- 45421146-9 – Instalowanie sufitów podwieszanych,

b) INSTALACJE ELEKTRYCZNE + TELETECHNICZNA:

- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych,
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
- 45316200-7 Instalowanie urządzeń sygnalizacyjnych,
- 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych,
- 45316000-5 Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych,
- 45317000-2 Inne instalacje elektryczne,
- 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych,
- 45317300-5 Elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych,

c) ROBOTY SANITARNE:

- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych,
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,
- 45321000-3 Izolacja cieplna,
- 45351000-2 Mechaniczne instalacje inżynieryjne,

d) WYPOSAŻENIE SPRZĘTOWO – MEBLOWE:

- 33100000-1 - Urządzenia medyczne,
- 33192000-2 - Meble medyczne,
- 39330000-4 - Urządzenia dezynfekujące,
- 33193120-6 - Wózki inwalidzkie,

2) Część II: Infrastruktura informatyczna:

- 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

30213300-8 - Komputer biurowy

7. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych:

1) Część I: Roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem rezonansu;

2) Część II: infrastruktura informatyczna.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na dwie części.

8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

9. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp o wartości zamówienia do wysokości 20% zamówienia podstawowego.

10. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia na wszystkie cztery części zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący **Załącznik nr 8 do SWZ** oraz wynika z następujących dokumentów:

A) Część I: Roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem rezonansu:

1) Zakres budowlany:

a) PROJEKT ARCHITEKTONICZNO – BUDOWLANY z dnia 12.05.2025 r.;

b) ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU BUDOWLANEGO - EKSPERTYZA TECHNICZNA z dnia 12.05.2025 r.;

c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych z dnia ;

d) Przedmiar robót – roboty budowlane;

e) Przedmiar robót – instalacje elektryczne + teletechniczna

f) Przedmiar robót – roboty sanitarne

2) Zakres sprzętowo- meblowy – zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ.

Uwaga: Załączone do dokumentacji SWZ przedmiary robót są jedynie dokumentem pomocniczym, nie stanowiącym podstawy ryczałtowej wyceny robót. Na wykonawcy spoczywa obowiązek wyceny przedsięwzięcia na podstawie przedstawionej przez zamawiającego ww. dokumentacji.

B) Część II: infrastruktura informatyczna:

Zakres zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 8 do SWZ**.

11. Równoważność materiałów i urządzeń:

Jeżeli opis przedmiotu zamówienia zawiera odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych, znaku towarowemu występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów innych tzw. równoważnych - o parametrach i właściwościach nie gorszych niż wskazane w projektach technicznych, przedmiarach robót, pomocniczych przedmiarach robót i STWiORB, stanowiących

integralną część SWZ, tj. takich które warunkują zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlanym i wykonawczym. Za równoważne Zamawiający dopuszcza użycie materiałów i urządzeń posiadających parametry nie gorsze z głównymi parametrami materiałów i urządzeń opisanych w dokumentach zamówienia, które to parametry są konieczne dla zapewnienia zasadniczej funkcji przewidzianej dla danego materiału lub urządzenia. Zamawiający informuje, że jeśli pojawiają się w dokumentach zamówienia nazwy materiałów i producentów, to mają charakter przykładowy. Celem ich przywołania jest sprecyzowanie parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca zastosuje rozwiązania równoważne zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Zastosowanie materiałów równoważnych może nastąpić po ich akceptacji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej** lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu, ze szczególnym uwzględnieniem dokumentów określonych w punkcie IV ust. 9 SWZ powyżej.
2. W celu umówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją znajdującą się na miejscu u Zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami w zakresie merytorycznym.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi:

A) Na część I:

- a) Rozpoczęcie przedmiotu zamówienia: **niezwłocznie po podpisaniu umowy;**
- b) Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia **do 18 tygodni od podpisania umowy.**

B) Na część II:

a) Rozpoczęcie przedmiotu zamówienia: **niezwłocznie po zakończeniu części I;**

a) Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie później niż 7 dni po zakończeniu części I.**

Termin realizacji stanowi jedno z kryterium oceny ofert.

Zakończenie wszelkich robót budowlanych i montażowych powinno nastąpić co najmniej na tydzień przed terminem końcowym etapu w celu umożliwienia dokonania odbioru wykonanych prac.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 7A do SWZ dla części I i załącznik nr 7B do SWZ dla części II.**

3. Harmonogram:

Wykonawca **WRAZ Z OFERTĄ** winien złożyć propozycję szczegółowego Harmonogramu Rzeczowo - Terminowo-Finansowego (zwanego dalej Harmonogramem robót), z uwzględnieniem płatnych dostaw do miejsca wbudowania materiałów i/lub urządzeń.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy propozycję Harmonogramu robót w wersji elektronicznej (plik MS Excel). Treść Harmonogramu robót podlega ostatecznemu uzgodnieniu przed podpisaniem umowy. Po jego uzgodnieniu będzie on stanowił integralną część umowy pod postacią załącznika do Umowy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym (warunek wspólny dla części I i II):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą wpisani do właściwego rejestru przedsiębiorców.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (warunek wspólny dla części I i II):

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej (warunek wspólny dla części I i II):

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

1) w zakresie doświadczenia (warunek dla części I i II):

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

A) Część I: Roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem rezonansu:

minimum 2 przebudowy istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu magnetycznego.

Minimalna wartość tych prac: **1 mln zł brutto każda przebudowa.**

Wykaz ww. robót budowlanych zostanie sporządzony przez Wykonawcę *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5A do SWZ* oraz złożony oświadczenie sporządzone *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2A do SWZ*. Warunek będzie oceniany w oparciu o wykaz i oświadczenie, złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

B) Część II: Infrastruktura informatyczna:

minimum 1 dostawę serwera i oprogramowania pod TK lub RM.

Minimalna wartość tych dostaw: **60.000,00 zł brutto na oprogramowanie wraz z wdrożeniem i integracją pod TK lub RM** Wykaz ww. dostaw zostanie sporządzony przez Wykonawcę *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5B do SWZ* oraz złożony oświadczenie sporządzone *na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2A do SWZ*. Warunek będzie oceniany w oparciu o wykaz i oświadczenie, złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

2) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (warunek dla części I):

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia i które zostaną skierowane do realizacji zamówienia w zakresie nadzoru oraz kierowania robotami budowlanymi:

a) **kierownikiem robót branży budowlanej** - minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie polegającej na kierowaniu budową lub innymi robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane na podstawie aktualnych przepisów prawa budowlanego lub wydane na mocy wcześniej obowiązujących przepisów, których zakres uprawnia do pełnienia funkcji kierownika robót budowlanych w zakresie wskazanym powyżej. Dana osoba musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego, a także musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu robót budowlanych w min. dwóch pracowniach diagnostyki obrazowej;

b) **kierownikiem robót branży sanitarnej**, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych i co najmniej 3 lata doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności i przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego;

c) **kierownikiem robót branży elektrycznej**, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i co najmniej 3 lata doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności i przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Wykaz ww. osób zostanie sporządzony przez Wykonawcę na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6 do SWZ oraz złoży oświadczenie sporządzone na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2A do SWZ. Warunek będzie oceniany w oparciu o wykaz i oświadczenie, złożone przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021.1646 t.j). UWAGA: Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji, pod warunkiem spełniania przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą łącznie jego spełnienie. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. VIII. ust. 2 pkt 2.4 ppkt 1 niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli co najmniej jeden z nich wykaże realizację robót, o których mowa w ust. 2 pkt 2.4 ppkt 1 powyżej.

Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia, tzn. warunek nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie wymaganą przez Zamawiającego ilość zamówień, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie ilości zamówień wymaganych przez Zamawiającego

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 Pzp.;

2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp., tj.:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

3) w art. 7 ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) tj.:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka o którym mowa w ust. 4;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w ust. 4;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w ust. 4.

2. Wykluczenie Wykonawcy jak w ust. 1 pkt 1 – 2 następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

3. Wykluczenie jak w ust. 1 pkt 3 lit. a – c następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 pkt 3.

4. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1 pkt 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacjom, oferty

dodatkowej, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 pkt 3 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
6. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się odpowiednio złożenie oferty, oraz przystąpienie do negocjacji.
7. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 3, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
8. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 7, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
9. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 7, stanowią dochód budżetu państwa.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 2A do SWZ** oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2B do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej

niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) Wykaz robót budowlanych porównywalnych z robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 5A do SWZ – dotyczy części I;**

4) Wykaz dostaw porównywalnych z dostawami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy - **załącznik nr 5B do SWZ – dotyczy części II;**

5) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 6 do SWZ - dotyczy części I;**

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powyżej, zastępuje się je w całości lub części

dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Inne dokumenty i informacje:

1) Wykonawca **WRAZ Z OFERTA składa wyceniony przedmiar robót** (kosztorys ofertowy w formie uproszczonej), jako dokument pomocniczy do zbadania prawidłowości i kompletności złożonej oferty. Kosztorys ofertowy Wykonawcy będzie miał charakter pomocniczy w toku realizacji zamówienia. Wartość kosztorysu ofertowego musi być tożsama z wartością brutto podaną w załączniku nr 1 do Formularza oferty – dotyczy części I.

2) Wykonawca **WRAZ Z OFERTA winien złożyć propozycję Harmonogramu Rzeczowo - Terminowo-Finansowego** (zwanego dalej Harmonogramem robót) – dotyczy części I.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2020 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują przy użyciu:

1) poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@pcuz.eu;

2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą pzp lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
11. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22 458 77 99) lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu (**nie dotyczy składania ofert**).
13. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na <https://ezamowienia.gov.pl>.
14. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań na platformie e-zamówienia z zakładki „Przeglądaj postępowania/konkursy”.
15. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 1) w zakresie merytorycznym:
Janusz Bączkowski, tel. 570 345 813;
 - 2) w zakresie proceduralnym:
Agnieszka Mietlińska, tel. 535 974 842;
16. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert**.
19. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

20. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 19, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub na dwie części.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na interaktywnym Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ (wraz z załącznikiem nr 1 do Formularza oferty i Załącznikiem nr 2A do Formularza oferty (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚĆ I) i/lub Załącznikiem nr 2B do Formularza oferty (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚĆ II))**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) wyceniony przedmiar robót (kosztorys w wersji uproszczonej) - dotyczy części I;
 - 4) propozycja Harmonogramu Rzeczowo - Terminowo-Finansowego – dotyczy części I;
 - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
 - 6) potwierdzenie wniesienia wadium na daną część/części.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie e-Zamówienia i postępować zgodnie z instrukcją dostępną na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz z informacjami zamieszczonymi w zakładce „Centrum Pomocy”.
11. Wykonawca powinien formularz ofertowy edytować w dedykowanym narzędziu wspieranym przez platformę Adobe Reader. Używanie innych narzędzi zewnętrznych do uzupełnienia formularzy **może skutkować błędem w zakresie podania ceny oferty**.
12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk "Wycofaj ofertę". Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
13. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Przyjmuje się, że w przedmiotowym postępowaniu obowiązującym będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem interaktywnego Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, jest to niezmiennie wynagrodzenie wykonawcy obejmujące wszystkie świadczenia konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z OPZ, umową, niniejszą swz, przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy tak przyjętym wynagrodzeniu nie może żądać jego podwyższenia nawet, gdyby okazało się podczas realizacji, że są konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia celów w nim określonych roboty podstawowe, roboty tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót lub postanowień umownych. W cenie oferty należy uwzględnić w szczególności wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, prac projektowych, robocizny, materiałów i sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia (między innymi koszty utrzymania i likwidacji placu budowy, zużycia wody i energii elektrycznej, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, koszty zwałki na odpady z rozbiórki wraz z ewentualnymi kosztami ich utylizacji, utrudnień z tytułu prowadzenia robót przy czynnej przychodni, wynagrodzenia kierownika budowy, kierownika robót oraz nadzoru autorskiego a także koszty robót, które wynikają z wiedzy technicznej oraz postanowień

umowy w celu prawidłowego wykonania i przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji, w tym koszty wszelkich uzgodnień, decyzji, odbiorów (m.in. UDT) niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę oraz pozwolenia na użytkowanie obiektu.

5. Cena podana na Formularzu Ofertowym (po przeprowadzonych negocjacjach, jeżeli Zamawiający przewidział przeprowadzenie negocjacji), jest ceną ostateczną i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć wyceniony przedmiar robót (kosztorys w wersji uproszczonej) – dot. części I.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) usługi, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

a) dla części I: **75.000,00 zł** (słownie siedemdziesiąt pięć tysięcy złotych);

b) dla części II: **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego w Banku BS Wschowa O Polkowice nr rachunku **89 8669 0001 0141 6844 2000 0015** z dopiskiem „**Wadium – nr postępowania DZP - 23/2025**”.

UWAGA: Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na w/w rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp

2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;

3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);

5) w przypadku składania wadium w formie poręczenia lub gwarancji z treści dokumentu musi wynikać możliwość skutecznego zaspokojenia roszczenia zamawiającego, w razie spełnienia przesłanek zatrzymania wadium, które wystąpią w terminie związania ofertą;

6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;

7) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A.;

8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres nie dłuższy niż **30 dni**, tj. do dnia **25.09.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

VIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **poprzez Platformę e-zamówienia**: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> do dnia **27 sierpnia 2025 r. do godziny 12:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 sierpnia 2025 r. o godzinie 12:15**.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty na każdą część Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - a) **Cena (C)** – waga kryterium **90 %**;
 - b) **Termin realizacji (T)** – waga kryterium **10%**.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach na każdą część:

1) Na część I:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	Cena (C)	90%	Proporcje matematyczne wg wzoru: $C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 90$ gdzie: C- ilość punktów przyznana danemu kryterium Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto – 90 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru
2	Termin realizacji (T)	10 %	Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za skrócenie terminu realizacji w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego: Punkty za to kryterium zostaną obliczone wg następujących zasad: - termin realizacji do 18 tygodni od podpisania umowy - otrzyma 0 pkt; - termin realizacji do 17 tygodni od podpisania umowy - otrzyma 2 pkt; - termin realizacji do 16 tygodni od podpisania umowy - otrzyma 4 pkt; - termin realizacji do 15 tygodni od podpisania umowy - otrzyma 6 pkt; - termin realizacji do 14 tygodni od podpisania umowy - otrzyma 8 pkt; - termin realizacji do 13 tygodni od podpisania umowy - otrzyma 10 pkt; Deklarację terminu realizacji należy wpisać w formularzu oferty. Podanie w ofercie terminu realizacji dłuższego niż 18 tygodni od podpisania umowy lub niepodanie w ogóle tego terminu w formularzu oferty, będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty Wykonawcy jako niezgodnej z warunkami określonymi w SWZ. W przypadku podania terminu realizacji krótszego niż 13 tygodni będzie oceniane tak samo jak termin do 11 tygodni od podpisania umowy.
	Łączna ilość punktów (LP)		$LP = C + T$ (suma punktów przyznanych w kryteriach 1-2)

1) Na część II:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie (Waga)	Opis metody przyznawania punktów
1	Cena (C)	98%	Proporcje matematyczne wg wzoru: $C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 98$ gdzie: C- ilość punktów przyznana danemu kryterium Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto – 98 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru
2	Termin realizacji (T)	2 %	Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za skrócenie terminu realizacji w stosunku do wymaganego przez Zamawiającego: Punkty za to kryterium zostaną obliczone wg następujących zasad: - termin realizacji do 7 dni po zakończeniu części I - otrzyma 0 pkt; - termin realizacji do 2 dni po zakończeniu części I - otrzyma 2 pkt; Deklarację terminu realizacji należy wpisać w formularzu oferty. Podanie w ofercie terminu realizacji dłuższego niż 7 dni po zakończeniu części I lub niepodanie w ogóle tego terminu w formularzu oferty, będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty Wykonawcy jako niezgodnej z warunkami określonymi w SWZ. W przypadku podania terminu realizacji krótszego niż 2 dni będzie oceniane tak samo jak termin do 2 dni po zakończeniu części I.
	Łączna ilość punktów (LP)		$LP = C + T$ (suma punktów przyznanych w kryteriach 1-2)

Za najkorzystniejszą ofertę na daną część zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą ilość punktów (zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku), w oparciu o ustalone kryteria wg wzoru:

$$LP = C + T$$

gdzie:

LP – liczba wszystkich punktów uzyskanych przez ofertę badaną

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena**;

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium **termin realizacji**;

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na daną część. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

XX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 Pzp
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu tj. w pierwszym kroku Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Zamawiający informuje Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Po zakończeniu negocjacji Wykonawcy mogą złożyć ofertę dodatkową w terminie 5 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego zaproszenia do składania ofert.
7. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

- 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
 9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 10. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
 11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
 3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed podpisaniem umowy należy przekazać Zamawiającemu:
- a) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu - dowód wniesienia zabezpieczenia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto),
 - b) w przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej niż pieniądź formie – należy przedłożyć dokument stanowiący zabezpieczenie; Wymaga się, aby przed wystawieniem dokumentu stanowiącego zabezpieczenie należytego wykonania umowy przekazać Zamawiającemu projekt zabezpieczenia celem sprawdzenia zgodności treści zabezpieczenia z ustawą Pzp oraz w celu uzgodnienia terminów obowiązywania zabezpieczenia z uwzględnieniem zapisów projektu umowy;

- c) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to zawiera w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wskazane czynności wykonają osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- d) w przypadku podpisywania umowy przez pełnomocnika - pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, wystawione dla osoby podpisującej umowę, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- e) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie,
- f) kosztorys ofertowy szczegółowy w wersji elektronicznej.
- f) propozycję Harmonogramu robót w wersji elektronicznej (plik MS Excel). Treść Harmonogramu robót podlega ostatecznemu uzgodnieniu przed podpisaniem umowy. Po jego uzgodnieniu będzie on stanowić integralną część umowy pod postacią załącznika do Umowy.

Nie przedłożenie wymaganych dokumentów przed terminem podpisania umowy wyznaczonym przez Zamawiającego, zostanie potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy zgodnie z art. 263 ustawy Pzp.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy na daną część, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.

5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

- 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **89 8669 0001 0141 6844 2000 0015** z dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na: „Przebudowa istniejących pomieszczeń Budynku „A” Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu magnetycznego”.**
Część / Części

8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.

9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.

10. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

- nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

- kwota gwarancji lub poręczenia,

- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, poczynając co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy.

- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania żądania zapłaty, bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,

- ewentualne spory jakie mogą wynikać na tle realizacji gwarancji rozstrzygać będą Sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7A do SWZ dla części I i Załącznik nr 7B do SWZ dla części II**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanych we Wzorach Umów, stanowiących **Załącznik nr 7A do SWZ dla części I i Załącznik nr 7B do SWZ dla części II**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Interaktywny Formularz Ofertowy z załącznikiem nr 1 oraz: Załącznik nr 2A do Formularza oferty - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚĆ I Załącznik nr 2B do Formularza oferty - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA CZĘŚĆ II
Załącznik nr 2A	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2B	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5A	Wykaz robót budowlanych (dla części I)
Załącznik nr 5B	Wykaz dostaw (dla części II)
Załącznik nr 6	Wykaz osób (dla części I)
Załącznik nr 7A	Wzór umowy dla części I
Załącznik nr 7B	Wzór umowy dla części II
Załącznik nr 8	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:
Przewodniczący Komisji	Janusz Bączkowski
Wiceprzewodniczący	Jan Kulikowski
Członek	Mariusz Piskórz
Członek	Anna Marszałek
Członek	Roman Pawecki
Członek	Zofia Zdobyłak
Członek	Magdalena Witkowska
Członek	Urszula Olszewska
Sekretarz Komisji	Agnieszka Mietlińska

Akceptuję: KIEROWNIK
DZIAŁU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ LOGISTYKI

.....Janusz Bączkowski.....

Zatwierdzam:

(Kierownik Zamawiającego)

Z up. Prezesa

Adam Milanowski

REFERENT
ds. zamówień publicznych
Magdalena Witkowska

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	KALKULACJA SZCZEGÓŁOWA
---------------------------------------	--------------------------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

**„Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu
magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”**

nr sprawy: DZP -23/2025

Część*/ Części*

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**1) Część I: Roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem
rezonansu*:**

Wartość netto

Podatek VAT

Wartość brutto

w tym:

a) branża budowlana:

- Wartość netto

- Podatek VAT

- Wartość brutto

b) branża elektryczna:

- Wartość netto

- Podatek VAT

- Wartość brutto

c) instalacje sanitarne:

- Wartość netto

- Podatek VAT

- Wartość brutto

zgodnie z wycenionym przedmiarem robót (kosztorys w wersji uproszczonej), załączonym do oferty.

c) wyposażenie sprzętowo – meblowe:

- Wartość netto

- Podatek VAT

- Wartość brutto

w tym:

[illegible]

2) Część II: Infrastruktura informatyczna*:

Wartość netto

Podatek VAT

Wartość brutto

w tym:

w tym:

[illegible]

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

*** niepotrzebne skreślić**

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia

na „Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu
magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”

nr sprawy: DZP - 23/2025

Część*/ Części*

Oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
ustępie VIII SWZ.

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia

na „Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu
magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”

nr sprawy: DZP - 23/2025

Część*/ Części*

Oświadczam, co następuje:

1) INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1) art. 108 ust. 1 Pzp;

2) art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp,

3) art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) i/ oraz art. ust. pkt ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego od dnia (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 ww. ustawy) . Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp spełniam łącznie następujące przesłanki.....

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

2) INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

UWAGA! Proszę wypełnić jeżeli dotyczy!

3) OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.
(podpis)

.....
pieczęćka firmowa podmiotu oddającego
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW ODDAJĄCYCH DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNE ZASOBY**

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

.....
nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby (tj. innego podmiotu) nr KRS/ CEiDG NIP/PESEL

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy składającego Ofertę

niezbędnych zasobów:

☐ zdolności techniczne lub zawodowe

przy wykonaniu zamówienia: „Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia
pracowni rezonansu magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w
Polkowicach”

nr sprawy: DZP - 23/2025

Część*/ Części*

Oświadczam, że:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
f) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje prace, których wskazane zdolności dotyczą:

☐ właściwe zaznaczyć

..... dnia
.....
podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji
Wykonawcy niezbędne zasoby

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	INFORMACJA WYKONAWCY
---------------------------------------	-----------------------------

Nazwa Wykonawcy.....

NIP REGON

Adres

Powiat..... Województwo

Niniejszym, składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym na:
**„Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu
magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”**

nr sprawy: DZP - 23/2025

Część*/ Części*

po zapoznaniu się z treścią art. 4 pkt 1, pkt 4 i pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz z treścią art. 24 ust. 1 pkt 23 oraz art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, oświadczamy, że:

1. **przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.) z:

1)

2)

2. **nie przynależymy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.).

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

** niepotrzebne skreślić*

UWAGA! W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

Załącznik nr 5A do SWZ
(dotyczy części I)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
--------------------------------	--------------------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

**„Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu
magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”**

nr sprawy: DZP - 23/2025

Część I*

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 5 lat następujące roboty budowlane rodzajowo porównywalne z zakresem niniejszego postępowania:

Lp.	Opis przedmiotu robót budowlanych	Termin wykonania robót budowlanych	Wartość brutto robót budowlanych	Zamawiający, na rzecz którego wykonano daną robotę budowlaną - nazwa, adres

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli robót budowlanych.

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* wypełnić załącznik do oferty na część I

Załącznik nr 5B do SWZ
(dotyczy części II)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ DOSTAW
---------------------------------------	---------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

**„Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu
magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”
nr sprawy: DZP - 23/2025**

Część II*

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu
ostatnich 3 lat następujące dostawy rodzajowo porównywalne z zakresem niniejszego postępowania:

Lp.	Opis przedmiotu dostaw	Termin wykonania dostaw	Wartość brutto dostaw	Zamawiający, na rzecz którego wykonano daną dostawę - nazwa, adres

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli dostaw.

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* wypełnić załącznik do oferty na część II

Załącznik nr 6 do SWZ
- dotyczy części I

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	WYKAZ OSÓB
--------------------------------	-------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

.....

(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

**„Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu
magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach”**

nr sprawy: DZP - 23/2025

Część I

przedstawiamy wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:

Lp.	Zakres uprawnień	Imię i nazwisko osoby uczestniczącej w wykonywaniu zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie,	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą

..... dnia roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić

UMOWA
(projekt umowy na część I)

zawarta w dniu w Polkowicach pomiędzy:

Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. z siedzibą w Polkowicach **ul. K.B. Kominka 7, 59-100 Polkowice**, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000081911, wysokość kapitału zakładowego 21 285 100,00 zł w całości wpłacony, zwanym dalej „*Zamawiającym*”, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie

a

.....

zwanym dalej „*Wykonawcą*”,

w rezultacie dokonania przez *Zamawiającego* wyboru oferty *Wykonawcy*, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 i następne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zmianami), została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach, w tym:

Roboty ogólnobudowlane rozbiórkowe i nowe, roboty instalacyjne sanitarne wraz z wentylacyjnymi, roboty instalacyjne elektryczne i teletechniczne zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz otrzymanie zgód i pozwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie pracowni

W zakresie *Wykonawcy* budowlanego wyposażenie w sprzęt medyczny i meble.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w ust. 1 zgodnie z dokumentacją i innymi załącznikami:

1) Zakres budowlany:

a) PROJEKT ARCHITEKTONICZNO – BUDOWLANY z dnia 12.05.2025 r.;

b) ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU BUDOWLANEGO - EKSPERTYZA TECHNICZNA z dnia 12.05.2025 r.;

c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych z dnia 05.08.2025 r.;

d) Przedmiar robót – roboty budowlane;

e) Przedmiar robót – instalacje elektryczne + teletechniczna

f) Przedmiar robót – roboty sanitarne

2) Zakres sprzętowo- meblowy – załącznik nr 3 do umowy.

obejmuje:

2.1. PRACE PRZYGOTOWAWCZE:

2.1.1. Przygotowanie i organizacja placu budowy, w tym wydzielenie placu budowy, oraz miejsc do składowania materiałów budowlanych i odpadów.

2.2. ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE:

2.2.1. Realizacja robót rozbiórkowych, przygotowawczych i wywozu gruzu zgodnie, w tym:

- 1) Usunięcie sprzętu meblowego i wyposażenia;
- 2) Wykucie z muru stolarki okiennej i drzwiowej;
- 3) Wykucie podokienników;
- 4) Rozebranie ścian murowanych;
- 5) Demontaż wykładzin posadzkowych;
- 6) Skucie wylewki betonowej;
- 7) Odbicie tynków wewnętrznych;
- 8) Demontaż urządzeń sanitarnych;
- 9) Usunięcie i wywiezienie gruzu;
- 10) Wykonanie otworu technicznego w ścianie zewnętrznej w celu umożliwienia montażu aparatu RM

2.2.2. Wykonanie konstrukcji murowych eksploatowanych w warunkach nienarażonych na destrukcyjne działanie środowiska korozyjnego, w tym:

- 1) Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach;
- 2) Wykonanie ścianek działowych murowanych oraz GK zgodnie z Projektem Budowlanym;
- 3) Wykonanie nadproży z belek stalowych w ścianach;
- 4) Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegły;

2.2.3. Wykonanie okładzin z płyt gipsowo-kartonowych (suchych tynków gipsowych), w tym:

- 1) Obudowa szachtów instalacyjnych z pokryciem jednostronnym;
- 2) Sufity podwieszane

2.2.4. Wykonanie posadzek i okładzin wewnętrznych, w tym:

- 1) Naprawy posadzek po bruzdowaniu;
- 2) Wykonanie warstw wyrównujących i wygładzających z zaprawy samopoziomującej;
- 3) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa W1;
- 4) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa do pomieszczeń mokrych W2;
- 5) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa prądoprzewodząca W3;
- 6) Wykonanie cokolików przyściennych;

Uwaga:

Wykonanie robót posadzkowych należy realizować w ścisłej współpracy z firmą dostarczającą aparat RM wraz z montażem. Wszelkiego rodzaju tolerancje wykonania robót muszą odpowiadać wymogom Dokumentacji Techniczno-Ruchowej producenta aparatu RM

2.2.5. Montaż okien i drzwi z PCW, stali, aluminium oraz z drewna, w tym:

- 1) Przygotowanie ościeży do wbudowania drzwi lub okien,
- 2) Usytuowanie i mocowanie drzwi lub okien w otworach,
- 3) Uszczelnienie i izolacja oraz osadzenie parapetów i obróbek.

2.2.6. Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych i zewnętrznych w obiektach kubaturowych, w tym:

- 1) Przygotowanie podłoża,
- 2) Wykonanie warstw wyrównawczych,
- 3) Wykonanie tynków zwykłych jedno- i wielowarstwowych.

2.2.7. Wykonanie malowania wewnętrznego (wewnątrz pomieszczeń) obiektów budowlanych nienarażonych na agresję chemiczną, w tym:

- 1) Przygotowanie podłoża,
- 2) Wykonanie powłok malarskich.

2.2.8. Wykonanie wykładzin ściennych winylowych.

2.2.9. Dostawa i montaż wyposażenia sanitarnego, zgodnie z Projektem Budowlanym.

2.2.10. Montaż klatki Faradaya zgodne z wytycznymi producenta

2.3. ROBOTY INSTALACYJNE:

2.3.1. Instalacje elektryczne, w tym:

- 1) Dostawa i montaż rozdzielnic elektrycznej rezonansu,
- 2) Montaż tras kablowych, w tym:
- 3) Koryt kablowych i kanałów elektroinstalacyjnych,
- 4) Rurek osłonowych,
- 5) Przepustów kablowych,
- 6) Uszczelnień/przejsć ppoż.,
- 7) Montaż okablowania instalacji elektrycznej,
- 8) Dostawa i montaż oświetlenia, w tym:
- 9) Opraw oświetlenia podstawowego,
- 10) Opraw oświetlenia ewakuacyjnego,
- 11) Opraw oświetlenia awaryjnego,
- 12) Dostawa i montaż osprzętu oświetleniowego, w tym:
- 13) Łączników pojedynczych,
- 14) Łączników podwójnych,
- 15) Łączników schodowych,
- 16) Łączników schodowych podwójnych,
- 17) Czujników ruchu,
- 18) Dostawa i montaż osprzętu elektrycznego: wpusty, gniazda pojedyncze, podwójne i wielofunkcyjne
- 19) Połączenia wyrównawcze.

2.3.2. Instalacje teletechniczne, w tym:

1) Instalacja okablowania strukturalnego, w tym;

- a) Dostawa i montaż szafy dystrybucyjnej teletechnicznej, przewodów U/FTP oraz rurek osłonowych.

2.3.3. Kompleksowe pomiary, testy oraz uruchomienia instalacji okablowania strukturalnego,

2.3.4. Instalacje sanitarne wewnętrzne, w tym:

1) Instalacja wentylacji mechanicznej, w tym:

- a) Demontaż istniejących układów wentylacyjnych będących w zakresie opracowania,
- b) Wykonanie nowych odcinków wentylacji mechanicznej,
- c) Dostawa i montaż kanałów wentylacyjnych z uzbrojeniem,
- d) Dostawa i montaż centrali, agregatów i klimatyzatorów freonowych wraz z przewodami.

2) Instalacja wody zimnej, ciepłej i kanalizacji sanitarnej, w tym:

- a) Wykonanie bruzd w ścianach dla prowadzenia przewodów kanalizacji sanitarnej i instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji,
- b) Wykonanie przejść przewodów przez przegrody budowlane,
- c) Wbudowanie przewodów instalacji sanitarnej,
- d) Wykonanie obudowy przewodów, montaż drzwiczek serwisowych.

3) Instalacja centralnego ogrzewania, w tym:

- a) Demontaż istniejących grzejników oraz instalacji C.O. w istniejącym kanale technicznym,
- b) Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania jako ogrzewania grzejnikowego wykonanego z rur stalowych niestopowych ocynkowanych z zewnątrz oraz rur tworzywowych zgodnych z Projektem Budowlanym, z zastosowaniem grzejników stalowych płytowych w wykonaniu higienicznym,

4) Kompleksowe pomiary i próby szczelności instalacji sanitarnych.

2.4. ROBOTY INNE:

Dostawa, montaż oraz rozruch urządzeń i wyposażenia pomieszczeń zgodnie z Projektem Budowlanym.

2.5. PRACE KOŃCOWE:

- 1) Wykonanie prac porządkowych po robotach budowlanych,
- 2) Utylizacja odpadów,
- 3) Likwidacja placu budowy,
- 4) Oczyszczenie terenu po zakończeniu robót.
- 5) Wykonawcy zobowiązują się do ścisłej współpracy z firmą montującą aparat RM.
- 6) Wykonawca zachowa szczególną staranność wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zakres robót stanowiący przedmiot umowy został ustalony na podstawie dokumentów wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) a stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ** stanowiących integralną część niniejszej umowy.

4. Dokumenty wymienione w ust. 3 stanowią podstawę realizacji robót budowlanych objętych niniejszą umową. Wymagania określone choćby w jednym z ww. dokumentów są obowiązujące dla Wykonawcy.

5. W celu usunięcia wątpliwości Wykonawcy Zamawiający informuje, że wymagania Zamawiającego co do przedmiotu umowy zawarte są również w następujących dokumentach zadania:

- 1) dokumentacji projektowej oraz uzgodnieniach, warunkach, decyzjach i porozumieniach,
- 2) opis przedmiotu zamówienia -załącznik nr 8 do SWZ,
- 3) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) opisach pozycji pomocniczych przedmiarów robót,
- 5) protokołach konieczności spisanych w obecności przedstawicieli Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego i pisemne uzgodnienia pomiędzy Stronami.

6. Oprócz dokumentów wymienionych w ust. 3 dokumentami zadania będą:

- 1) protokół przekazania terenu robót,
- 2) protokoły ze spotkań i rad budowy,
- 3) protokoły i dokumenty potwierdzające wykonanie robót,
- 4) dziennik inwestycyjny,
- 5) opinie ekspertów i konsultantów, pisemne polecenia inspektora nadzoru inwestorskiego
- 6) protokoły z przeglądów gwarancyjnych.

7. Wszystkie roboty będące przedmiotem niniejszej umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

§ 2

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości
zł. netto, stawka podatku VAT ... %, tj. **zł. brutto (słownie:,)**, w tym:

1) roboty budowlane zł. netto, stawka podatku VAT %, tj. zł. brutto (słownie:,),

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty, które poniesie Wykonawca, związane z prawidłową realizacją zadania, a w szczególności wynikające:

- 1) z dokumentów zadania jak w §1,
- 2) z norm budowlanych i przepisów wymienionych w ST,
- 3) z Prawa budowlanego i aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 4) z zasad wiedzy budowlanej,
- 5) z lokalizacji obiektu i warunków realizacji robót budowlanych,
- 6) z zaleceń producentów wbudowywanych materiałów i urządzeń,
- 7) z przepisów bhp,
- 8) z możliwych zdarzeń budowlanych związanych z realizacją zamówienia,
- 9) z postanowień niniejszej umowy.

3. Ponadto, wynagrodzenie uwzględnia zakup wszystkich niezbędnych do wykonania umowy materiałów oraz wszelkie usługi i koszty związane z realizacją zadania, w tym m. in. koszty zabezpieczenia terenu robót, wszelkich robót przygotowawczych, pomiarowych, porządkowych, koszty transportu wewnętrznego i zewnętrznego, koszt pracowników, dostawy materiałów loco teren robót, opakowania, załadunku, rozładunku, opłaty, podatki, cła, koszty organizacji i likwidacji zaplecza

robót, koszty zagospodarowania i deponowania odpadów na składowisku, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wszelkich niezbędnych badań i sprawdzeń, koszty dokumentacji powykonawczej, koszty ubezpieczenia budowy, koszty koniecznych przeglądów technicznych i materiałów eksploatacyjnych oraz pozostałe koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, badaniami poprawności ich wykonania.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera również koszty wynikające z utrudnień w prowadzeniu robót ze względu na funkcjonowanie Przychodni Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny za przedmiot umowy.

6. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem umowy przy zachowaniu największej staranności zapoznał się z dokumentacją, warunkami w jakich będą wykonywane roboty budowlane i w związku z tym oświadcza, iż zakres robót określony w umowie i załącznikach i jego oszacowanie obejmuje wszystkie elementy niezbędne do wykonania umowy.

7. Wynagrodzenie jak w ust. 1 będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy po wykonaniu robót budowlanych jak w § 1.

8. Zamawiający przewiduje możliwość rozliczenia wynagrodzenia maksymalnie w trzech częściach, stosownie do stopnia zrealizowanych prac wynikających z harmonogramu robót.

9. Płatność Wynagrodzenia Wykonawcy, zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, w terminie 30 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury VAT wraz z wymaganym kompletem dokumentów.

10. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć każdorazowo do wystawionych przez siebie faktur:

a) oświadczenia zaakceptowanych podwykonawców lub/i dalszych podwykonawców, iż nie wykonywali żadnych robót, usług lub dostaw w zakresie objętym fakturą;

bądź łącznie:

b) kopie wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców faktur/rachunków wraz z rozliczeniem finansowym pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami lub/i Podwykonawcami a Dalszymi Podwykonawcami;

c) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców lub/i dalszych Podwykonawców wynikających z wystawionych faktur/rachunków;

d) oświadczenia odnośnie braku jakichkolwiek roszczeń wobec Wykonawcy lub/i Podwykonawcy z tytułu wymagalnych płatności należnych w związku z zawartymi Umowami o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo w zakresie objętym fakturą.

11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dokumentów wymienionych powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

12. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że:

1) wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą,

- 2) wskazany rachunek jest rachunkiem zgłoszonym do białej listy podatników,
- 3) zobowiązuje się do dnia transakcji dokonać aktualizacji rachunków na białej liście podatników.
13. W przypadku spełnienia obowiązku, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) *Wykonawca* zobowiązany jest przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy stosować mechanizm podzielonej płatności oraz na fakturze zawrzeć zapis „mechanizm podzielonej płatności”.
14. *Zamawiający* posiada nr identyfikacyjny NIP: 6922246830 i upoważnia *Wykonawcę* do wystawienia faktur VAT bez pisemnego potwierdzenia odbioru.
15. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada NIP: i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
16. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności dokonanego przelewu.
17. Niedotrzymanie terminu zapłaty należności powoduje naliczenie ustawowych odsetek z tytułu zwłoki.
18. Miejscem płatności jest rachunek banku *Zamawiającego*.

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót:
- 1) Rozpoczęcie przedmiotu zamówienia: **niezwłocznie po podpisaniu umowy;**
- 2) Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia: **do tygodni od podpisania umowy.**
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest Harmonogram Terminowo-Rzeczowo-Finansowy robót (zwany dalej Harmonogramem robót) – Załącznik nr 2 do umowy.
3. W przypadku konieczności zmiany Harmonogramu, *Wykonawca* zobowiązany jest sporządzić i przekazać *Zamawiającemu* propozycję zmiany w wersji elektronicznej (plik MS Excel). Zmiana Harmonogramu podlega uzgodnieniu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Uzgodnienie zmian do Harmonogramu winno nastąpić w terminie do 14 dni od przekazania *Zamawiającemu* projektu jego zmian przez *Wykonawcę*, przy czym przekazanie ewentualnych uwag do projektu zmian Harmonogramu przez *Zamawiającego* nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty jego przekazania przez *Wykonawcę*.

§ 4

1. Przedstawicielem *Zamawiającego* uprawnionym do kontaktów będzie:
- 1)
- 2)
2. Przedstawicielem *Wykonawcy* pełniącym funkcję Kierownika Budowy będzie:
-
3. Zmiana przedstawicieli wskazanych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wymaga jedynie pisemnego zawiadomienia stron.
4. Strony postanawiają, że w trakcie realizacji umowy porozumiewać się będą w formie: pisemnej (poczta-kurier, faks, e-mail) lub telefonicznej:

a) *Zamawiający*: Polkowickie Centrum Usług Zdrowotnych - ZOZ S.A. ul. Kominka 7, 59-100 Polkowice, tel.76 746 08 00, e-mail: zamowieniapubliczne@pcuz.eu

b) *Wykonawca*:

§ 5

1. *Zamawiający* zobowiązany jest do:

- 1) protokolarnego przekazania terenu robót,
- 2) protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej i STWiOR (1 egz.),
- 3) zapewnienia nadzoru nad realizacją robót,
- 4) odbioru robót,
- 5) zapłaty należnego wynagrodzenia.

2. *Wykonawca* w ramach wynagrodzenia ma obowiązek:

- 1) przejąć w wyznaczonym przez *Zamawiającego* terminie teren robót,
- 2) zorganizować w porozumieniu z *Zamawiającym* zaplecze niezbędnego do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 3) przed przystąpieniem do robót budowlanych ma obowiązek oznakowania terenu robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami: ustawy Prawo budowlane, przepisami BHP. Wszyscy pracownicy na terenie budowy winni być ubrani i wyposażeni w odzież ochronną zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów BHP. W trakcie prowadzonych robót budowlanych *Wykonawca* ma obowiązek utrzymywać oznakowanie terenu robót w należyłym stanie technicznym, a także wprowadzać dodatkowe oznakowanie zgodnie z poleceniami uprawnionych służb lub *Zamawiającego*,
- 4) utrzymywać teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych; *Wykonawca* będzie usuwał z terenu robót wszelkie zbędne urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, a także będzie usuwał i utylizował na swój koszt odpady i śmieci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 5) każdorazowo powiadamiać *Zamawiającego* telefonicznie i dodatkowo pisemnie o wypadkach, a także o szkodach w majątku *Zamawiającego*, niezwłocznie po nastąpieniu tego rodzaju zdarzenia,
- 6) prowadzić Dziennik Budowy opisujący przebieg robót i przedkładać do potwierdzenia inspektorowi nadzoru inwestorskiego/koordynatorowi,
- 7) wykonać cały przedmiot umowy oraz usunąć wszelkie wady z należyłą starannością i pilnością,
- 8) realizować zadanie zgodnie z umową,
- 9) zapewnić specjalistyczny nadzór nad realizacją zadania przez kierowników poszczególnych robót, w tym osób z uprawnieniami budowlanymi i przynależnością do stosownej izby samorządu zawodowego, z doświadczeniem zawodowym zgodnie ze złożoną ofertą,
- 10) zapewnić wykwalifikowanych pracowników niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania robót,
- 11) realizować roboty w kolejności i terminach uzgodnionych z *Zamawiającym*, uwzględniając pracę *Przychodni*,

- 12) zawiadamiać Zamawiającego/inspektora nadzoru inwestorskiego o wykonaniu robót ulegających zakryciu celem odbioru z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych przed ich zakryciem; jeżeli Wykonawca nie poinformował o tym fakcie zobowiązany jest na żądanie inwestora/inspektora nadzoru odkryć roboty lub wykonać odkrywkę niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt,
- 13) pokryć koszty niezbędnych wyłączeń, uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, jak również usunięcia awarii,
- 14) raz w tygodniu uczestniczyć wraz z przedstawicielami firm podwykonawczych w naradach zwoływanych przez Zamawiającego w udostępnionym na ten cel zapleczu budowy lub w siedzibie Zamawiającego,
- 15) ponieść wszelkie koszty z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania robót będących konsekwencją zaniedbań ze strony Wykonawcy,
- 16) przygotować przedmiot umowy do odbioru po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
- 17) wykonać i przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w dwóch egzemplarzach,
- 18) prowadzić dokumentację fotograficzną robót, a w szczególności robót ulegających zakryciu,
- 19) w ciągu 7 dni od daty odbioru końcowego usunąć zaplecze robót,
- 20) po zakończeniu robót pozostawić cały teren robót czysty oraz przywrócić do stanu poprzedniego,
- 21) po zakończonych robotach zwrócić Zamawiającemu dokumentację projektową i STWiOR,
- 22) przedkładać Zamawiającemu umów, dokumentów i oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców, wymaganych niniejszą umową.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, nowych (nie można używać materiałów używanych, bądź z recyklingu).
2. Materiały podlegające wbudowaniu muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane.
3. Za dopuszczone do stosowania w realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się wyroby (materiały urządzenia), które zgodnie z odrębnymi przepisami oznakowano znakiem CE. W przypadku wyrobu nie posiadającego oznakowania CE dopuszczony do realizacji zamówienia będzie:
 - a) wyrób wyprodukowany na terytorium Polski w zgodzie z istniejącą Polską Normą, dla którego Wykonawca/ producent załączył deklarację zgodności z tą normą lub:
 - w przypadku braku Polskiej Normy lub istotnej różnicy od jej zapisów to wyprodukowany w zgodzie z uzyskaną aprobatą techniczną, a Wykonawca/ producent załączył deklarację zgodności z tą aprobatą,
 - posiada znak budowlany świadczący o zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną, a Wykonawca/producent załączył odpowiednią informację o wyrobie,
 - b) wyrób wyprodukowany poza terytorium Polski, na który udzielono mu aprobaty technicznej,

- a Wykonawca/producent załączył do wyrobu deklarację zgodności z tą aprobatą,
- c) wyrób umieszczony w odpowiednim wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
- d) wyrób jednostkowy (indywidualny) wytworzony według indywidualnej dokumentacji technicznej, dla którego Wykonawca/producent wydał specjalne oświadczenie o zgodności wyrobu z tą dokumentacją projektową oraz z przepisami.
4. Zamawiający uzna, że urządzenie/wyroby/materiały są równoważne do tych wskazanych w dokumentacji zamówienia pod warunkiem że spełniają one wymagania określone w ust. 1 – 3 oraz zapewniają taką samą przydatność eksploatacyjną polegającą na zapewnieniu tych samych funkcji użytkowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Zamawiającego wyborów, materiałów i urządzeń planowanych do dostarczenia/wbudowania. Przed wbudowaniem materiału oraz na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń odpowiedni dokument wymieniony w ust.3.
6. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały niezbędne do wykonania przewidzianych w normach badań oraz potwierdzenia jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie robót, a także do sprawdzenia ich zgodności z wymaganiami umowy.
7. Badania, o których mowa w ust. 6 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
8. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych przez Wykonawcę badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót mogą być niezgodne z wymaganiami umowy, badania są wykonane nieprawidłowo lub nierzetelnie to Zamawiający ma prawo zlecić badania dodatkowe (weryfikujące, rozstrzygające) w stosunku do tych zakwestionowanych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Koszt takich badań zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Jeżeli w rezultacie dostarczonych dokumentów z ust. 3 i 4 lub przeprowadzonych badań, o których mowa w ust. 6 okaże się, że zastosowane przez Wykonawcę materiały i produkty są niezgodne z wymaganiami dokumentów inwestycji to Zamawiającemu przysługuje prawo:
- a) odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od doręczenia dokumentów lub
 - b) obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia o koszt wykonania badań weryfikacyjnych zgodnie z ust. 6 oraz
 - c) obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia za wszystkie materiały lub produkty, wykonane roboty zakwestionowane podczas badań weryfikacyjnych

§ 7

1. Na podstawie art. 95 w związku z art. 281 ust. 2 pkt 7) ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących niżej wymienione czynności w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia **w zakresie wykonywania robót ogólnobudowlanych** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418).

Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia.

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Oświadczenie to zawiera w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wymagane czynności wykonają osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaj umowy o pracę (np. umowa na czas określony, nieokreślony, itp.) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników świadczących czynności wskazane w ust. 1 w okresie realizacji umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym w szczególności oświadczeń zatrudnionych pracowników lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionego pracownika,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu poświadczony za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w ust. 1 wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami odnośnie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 3 pkt 6 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o

pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

7. W przypadku stwierdzenia więcej niż trzykrotnego przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania pracowników świadczących określone czynności na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 5 umowy.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. *Wykonawca* zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób nie powodujący utrudnień w komunikacji i nie stwarzający jakiegokolwiek zagrożeń wypadkowych.

2. Ponadto *Wykonawca* zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób gwarantujący czystość, bezpieczeństwo osób trzecich w sposób uzgodniony z *Zamawiającym*.

§ 9

Do solidarnej odpowiedzialności *Zamawiającego*, *Wykonawcy*, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

§ 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za uprzednią zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. *Zamawiający* dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku wystąpienia przyczyny leżącej po stronie *Zamawiającego*, powodującej zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy;
- 2) w przypadku konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) w przypadku wystąpienia siły wyższej* utrudniającej i uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- 4) wstrzymania robót na skutek decyzji organów administracji publicznej, o ile wstrzymanie nie nastąpiło z winy *Wykonawcy*;
- 5) zmiana terminu wykonania umowy spowodowana zwłoką w uzyskaniu niezbędnych zezwoleń bądź uzgodnień, jeżeli przyczyna zwłoki nie będzie leżała po stronie *Wykonawcy*;
- 6) w przypadku konieczności wprowadzenia istotnych zmian do dokumentacji projektowej o czas potrzebny do zmian dokumentacji;

- 7) stwierdzenia w trakcie robót kolizji z istniejącymi urządzeniami i instalacjami, które nie są zinwentaryzowane, przy czym termin zostaje wówczas przedłużony o czas potrzebny do usunięcia kolizji;
- 8) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
- 9) przedłużającego się stanu epidemicznego uniemożliwiającego prowadzenie robót lub w przypadku wprowadzenia aktów władzy publicznej nakazujących zaniechanie pracy, celem ograniczenia możliwości rozprzestrzeniania się w populacji epidemii.
- 10) powstania konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
- 11) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna, finansowa lub techniczna, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ.

3. W przypadku konieczności zmiany terminu zakończenia robót Strony ustalą nowy termin zakończenia robót objętych niniejszą umową na wniosek określający co najmniej przyczynę uzasadniającą zmiany, okres występowania okoliczności, proponowany termin zmiany umowy. Zmiana terminu umowy nastąpi w formie aneksu do umowy.

4. Ponadto, dopuszcza się możliwość zmiany umowy w przypadku robót zamiennych lub zmiany materiałów.

5. Roboty zamienne/uzupełniające i zamiana materiałów dopuszczalna jest w następujących przypadkach:

- a) wycofania z bieżącej produkcji lub sprzedaży rynkowej materiałów, i urządzeń wskazanych w przedmiocie zamówienia, bez pogorszenia pierwotnych wymagań określonych w dokumentacji i przez *Zamawiającego*,
- b) które w wyniku postępu technologicznego i nowych technologii budowlanych można wykonać w sposób korzystniejszy dla *Zamawiającego* bez zmiany zakresu podstawowego umowy i bez pogorszenia pierwotnych wymagań *Zamawiającego*,
- c) które w wyniku błędów w dokumentacji projektowej należy wykonać w sposób inny niż zakłada to przedmiot zamówienia bez zmiany zakresu podstawowego umowy i bez pogorszenia pierwotnych wymagań dokumentacji i *Zamawiającego*,
- d) w przypadku pojawienia się na rynku materiałów, sprzętu, urządzeń lub technologii nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu zamówienia,
- e) zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane postępowaniu o udzielenie zamówienia, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem umowy.

7. Zmiana, o której mowa w ust. 5 może dotyczyć 20% wartości umowy i wymaga aneksu do umowy.

8. Wykonawca przestawi *Zamawiającemu* kosztorys oraz protokół konieczności, który będzie zawierał

uzasadnienie dla wprowadzenia robót zamiennych, zmiany materiałów, ich zakres, ilość, szacunkową wartość, wpływ na termin wykonania umowy.

9. *Zamawiający* przewiduje możliwość negocjacji wartości robót zamiennych zaproponowanych przez *Wykonawcę*.

10. Nie stanowi istotnych zmian umowy zmiany polegające na zmianie personelu oraz podwykonawców, których zasoby były wykazane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, jednak osoby wskazane do realizacji zamówienia oraz podwykonawcy muszą spełniać, co najmniej minimalne warunki udziału w postępowaniu.

11. Dopuszcza się zmianę przedstawicieli Stron wskazanych w umowie z przyczyn niezależnych od Stron (siły wyższe, zdarzenia losowe). Zmiana przedstawicieli *Zamawiającego* i *Wykonawcy* do kontaktów i koordynowania robót nie stanowi zmiany treści umowy, wymaga jedynie wzajemnego pisemnego zawiadomienia stron.

(*siła wyższa – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą *Wykonawca* ani *Zamawiający* nie mają wpływu; wystąpieniu której *Wykonawca* ani *Zamawiający*, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, *Wykonawca* ani *Zamawiający*, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewidywać; oraz która nie może być zasadniczo przypisana *Wykonawcy* ani *Zamawiającemu*.)

§ 11

1. Strony umowy ustalają, że roboty zostaną wykonane przez *Wykonawcę* osobiście, bądź z udziałem podwykonawców.

2. *Wykonawca* oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:

1) Nazwa podwykonawcy:.....

Opis powierzonych części zamówienia:.....

Czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby *Wykonawca* powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (tak/nie)

2)

3. *Wykonawca* zobowiązany jest do zawiadomienia *Zamawiającego* o wszelkich zmianach, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby *Wykonawca* powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, *Wykonawca* jest zobowiązany wykazać *Zamawiającemu*, że:

1) proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby *Wykonawca* powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz

2) brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.

5. Postanowień ust. 4 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz do dalszych podwykonawców.

6. Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy oraz umów zawieranych między podwykonawcą i dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
7. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jak za własne działania lub zaniechania. *Wykonawca* jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, *Wykonawca* zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Pzp.
9. Podwykonawca może rozpocząć roboty lub prace nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy z *Wykonawcą* po przeprowadzeniu procedury jak poniżej.
10. *Wykonawca* nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem wprowadzenia podwykonawcy na teren robót ma obowiązek przedłożenia *Zamawiającemu* projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmiany.
11. *Zamawiający* w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wnosi zastrzeżenia do przedłożonego projektu lub do projektu zmiany umowy. Zastrzeżenia dotyczyć mogą jedynie niezgodności projektu umowy z wymogami określonymi w ust. 14.
12. *Wykonawca* w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada *Zamawiającemu* poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmiany.
13. *Zamawiający* w terminie 7 dni wnosi sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian. Sprzeciw dotyczyć może jedynie niezgodności zawartej umowy z wymogami określonymi w ust. 14.
14. *Zamawiający* jest uprawniony do zgłaszania pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
- a) nie będzie spełniała wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - b) będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego świadczenia;
 - c) będzie zawierała postanowienia niezgodne z Pzp, tj. postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy. zakres i wysokości kar umownych;
 - f) będzie zawierać postanowienia, które w ocenie zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią;
 - g) nie będzie zawierała uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane z dalszymi podwykonawcami w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od zgody *Wykonawcy* i od akceptacji *Zamawiającego*;
 - h) będzie zawierała zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na podwykonawcy od odbioru robót przez *Zamawiającego* lub od zapłaty należności wykonawcy przez *Zamawiającego*;

15. Strony umowy zgodnie stwierdzają, że w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez *Zamawiającego*, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna *Zamawiającego* z *Wykonawcą* za zapłatę wymaganego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonanie czynności przewidzianych niniejszą umową.

16. *Wykonawca*, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada *Zamawiającemu* poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, *Zamawiający* informuje o tym wykonawcę i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18. Procedurę, o której mowa w ust. 16 i 17 stosuje się również do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. *Wykonawca*, powierzając realizację robót podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w umowie z podwykonawcą.

20. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za wykonane i odebrane roboty, *Zamawiający* dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez *Zamawiającego* umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną *Zamawiającemu* umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach określonych w art. 465 ustawy Pzp.

§ 12

1. *Wykonawca* odpowiada za teren budowy i ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za ewentualnie powstałe szkody w pełnej wysokości od dnia przekazania terenu przez *Zamawiającego* do momentu podpisania przez *Zamawiającego* protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, w tym w szczególności za spowodowanie uszkodzeń w czasie wykonywania robót, a także za uszkodzenia i szkody, które powstaną lub mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.

3. W przypadku wystąpienia bezpośrednio do *Zamawiającego* z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania *Wykonawcy*, *Wykonawca* zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić *Zamawiającemu* wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

4. W przypadku zwłoki *Wykonawcy* w realizacji obowiązku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, *Zamawiający* jest

uprawniony do ubezpieczenia terenu budowy na koszt *Wykonawcy*, na co *Wykonawca* wyraża zgodę oraz do naliczenia kary umownej lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od *Wykonawcy* i naliczenia kary umownej. Koszt ubezpieczenia terenu budowy przez *Zamawiającego* zostanie potrącony *Wykonawcy* z dowolnej faktury.

§ 13

1. Przystąpienie przez *Zamawiającego* do czynności odbioru końcowego nastąpi po zakończeniu przez *Wykonawcę* realizacji wszystkich robót objętych niniejszą umową.
2. *Wykonawca* składa w siedzibie *Zamawiającemu* zgłoszenie w formie pisemnej o zakończeniu robót, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia robót.
3. Czynności odbioru końcowego rozpoczną się w terminie do 7 dni od daty złożenia przez *Wykonawcę* w siedzibie *Zamawiającego* zgłoszenia o zakończeniu robót.
4. W czynnościach odbioru końcowego uczestniczyć będą przedstawiciele *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.
5. *Wykonawca* najpóźniej w dniu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego przekaze *Zamawiającemu* wszystkie wymagane Prawem budowlanym i niniejszą umową dokumenty.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to *Zamawiającemu* przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, *Zamawiający* może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, *Zamawiający* może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też termin usunięcia przez *Wykonawcę* stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
8. *Wykonawca* zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia *Zamawiającego* o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
9. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczynają swój bieg terminy o których mowa w § 15.
10. *Zamawiający* może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
11. *Zamawiający* wyznaczy termin ostatecznego gwarancyjnego odbioru robót remontowych na 30 dni przed upływem terminu gwarancji, o którym mowa w § 16.

§ 14

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. *Zamawiający* zapłaci karę umowną *Wykonawcy* za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada *Zamawiający* w wysokości **10 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

3. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie obowiązywania udzielonej gwarancji lub rękojmi za wady w wysokości **0,1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust.1, za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za brak utrzymania porządku, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień od daty zgłoszenia i stwierdzenia braku utrzymania porządku,
 - 5) za odstąpienie od umowy, przez *Zamawiającego*, wskutek okoliczności, za które odpowiada *Wykonawca*, w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.
 - 6) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o której mowa w § 7 *Wykonawca* zapłaci na rzecz *Zamawiającego* karę umowną w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych). Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym naliczana będzie oddzielnie za każdy przypadek niewykonania ww. obowiązku oraz za każdy miesiąc realizacji umowy.
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - 0,5% wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - 1 % wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 9) w przypadku dopuszczenia do wykonywania robót objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż *Wykonawca* lub zaakceptowany podwykonawca - w kwocie 10.000 zł za każdy przypadek;
 - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,05% wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego przez *Zamawiającego* w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany,
 - 11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie innym niż określony w pkt 11) - w wysokości 0,1% wartości umowy o podwykonawstwo za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego przez *Zamawiającego* w wezwaniu do dokonania wskazanej zmiany.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi: 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z ww. kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego.
6. Kary umowne należne *Zamawiającemu* z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.

§ 15

1. *Wykonawca* udziela *Zamawiającemu* gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy na okres 24 miesięcy, zapewniając, że w tym okresie przedmiot umowy będzie wolny od wszelkich wad – tak fizycznych, jak i prawnych.
2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego, bądź w przypadku odbioru przedmiotu umowy z wadami w dniu następnym licząc od dnia potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
3. *Zamawiający* może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
4. *Wykonawca* odpowiada wobec zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy lub odstąpienia jednej ze stron, okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po sporządzeniu protokołu końcowego. Dokończenie realizacji przedmiotu umowy przez inny podmiot nie uchyła odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi za wykonany przezeń zakres robót.
6. W okresie gwarancji i rękojmi wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, iż wynagrodzenie umowne obejmuje wynagrodzenie z tytułu udzielenia gwarancji i wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi za wady.
7. Uprawnienia z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu, w przypadku konieczności ich demontażu, transportu celem usunięcia wady i ponownego montażu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt *Wykonawcy*.
8. *Wykonawca* będzie zobowiązany, według wyboru *Zamawiającego*, do wymiany poszczególnych części przedmiotu umowy na wolne od wad, usunięcia wad lub też zwrotu zapłaconej za nie ceny. *Wykonawca* nie może odmówić usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. *Zamawiający* zgłasza wykonawcy wykrycie wady, pisemnie, faksem lub w formie elektronicznej oraz jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli *Wykonawca* nie zgłasza się w terminie określonym przez *Zamawiającego*, *Zamawiający* jednostronnie określa sposób i termin usunięcia wady.
10. *Wykonawca* jest zobowiązany dokonać oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia w terminie:
 - 1) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy – niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady,
 - 2) jeśli wada umożliwia użytkowanie przedmiotu umowy w terminie do 4 dni od dnia zgłoszenia wady.

11. Jeżeli *Wykonawca* nie zgłasza się w terminie umownym, *Zamawiający* jednostronnie na koszt *Wykonawcy* określa *Wykonawcy* sposób i termin usunięcia wady, na co *Wykonawca* wyraża zgodę.
12. Ustala się poniższe terminy rozpoczęcia usunięcia wad:
- 1) jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy – niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni roboczych od dnia oględzin, lub jednostronnie określonego przez *Zamawiającego* termin usunięcia wady w przypadku, gdy *Wykonawca* nie wziął udziału w oględzinach,
 - 2) jeśli wada umożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie przedmiotu umowy w terminie do 4 dni od dnia oględzin lub jednostronnie określonego przez *Zamawiającego* termin usunięcia wady w przypadku, gdy *Wykonawca* nie wziął udziału w oględzinach.
13. Usunięcie wady lub usterek winno być stwierdzone protokolarnie.
14. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
15. *Wykonawca* zawiadamia *Zamawiającego* o usunięciu wady niezwłocznie po jej usunięciu. Odbioru usunięcia wady *Zamawiający* dokona niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o jej usunięciu jednakże nie później niż w terminie 7 dni. O terminie odbioru *Zamawiający* zawiadamia *Wykonawcę*.
16. W przypadku usunięcia przez *Wykonawcę* istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji jakości i rękojmi za wady, w zakresie usuniętej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, biegnie na nowo od chwili usunięcia istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo.
17. *Wykonawca* nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usuwania wad.
18. *Wykonawca* gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy.
19. W okresie gwarancji *Wykonawca* przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
20. *Zamawiający* określi terminy przeglądów gwarancyjnych przed upływem okresu gwarancji oraz określi termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad.
21. Przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady ustalonego w ust. 1 *Zamawiający* wyznaczy ostateczny przegląd gwarancyjny z udziałem przedstawiciela *Wykonawcy*. O terminie przeglądu gwarancyjnego *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę* co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem. Jeżeli okres gwarancji udzielonej *Wykonawcy* na materiały lub urządzenia zastosowane do wykonania robót przez dostawcę lub producenta tych materiałów lub urządzeń będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielonej *Zamawiającemu* przez *Wykonawcę*, wówczas *Wykonawca*, przeniesie na *Zamawiającego* przysługujące mu na podstawie tej gwarancji prawa, w tym poprzez wydanie *Zamawiającemu* stosownych dokumentów gwarancyjnych. W przypadku, gdy taka gwarancja została udzielona podwykonawcy *Wykonawcy*, *Wykonawca* uzyska prawa z takiej gwarancji dla siebie, a następnie przeniesie je na *Zamawiającego* zgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu.

22. W przypadku nie usunięcia przez *Wykonawcę* wady stwierdzonej w okresie gwarancji jakości lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, *Zamawiający* jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt *Wykonawcy*, na co *Wykonawca* wyraża zgodę, bez utraty *Zamawiającego* uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady. *Wykonawca* zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.

23. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia *Zamawiający* zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu odbioru końcowego.

24. Udzielone gwarancja jakości i rękojnia za wady nie naruszają prawa *Zamawiającego* do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

25. Realizacja pozostałych uprawnień wynikających z rękojmi za wady lub gwarancji jakości będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

26. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa.

§ 16

1. *Zamawiającemu* przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub jej części ze skutkiem „ex nunc” albo „ex tunc”, stosownie do wyboru *Zamawiającego*, na zasadach opisanych w Pzp, a w szczególności w następujących przypadkach:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

2) opóźnienia w zakończeniu robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy przekraczającego 2 tygodnie,

3) *Wykonawca* nie rozpoczął prac w ciągu 2 tygodni od daty podpisania umowy i dodatkowo nie rozpoczął robót w ciągu 2 tygodni od daty zatwierdzenia projektu oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania *Zamawiającego* złożonego na piśmie,

4) *Wykonawca* bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.

5) w sytuacji stwierdzenia więcej niż 3 krotnego przypadku zaniechania realizacji obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w §7 *Zamawiający* uprawniony będzie do odstąpienia od umowy. W sytuacji odstąpienia od umowy na podstawie ust.1, *Wykonawcy*

w każdym przypadku, nie będą służyć względem *Zamawiającego* żadne roszczenia, w tym o naprawienie szkody,

2. *Wykonawcy* przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1) *Zamawiający* odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,

2) *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę*, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec *Wykonawcy*,

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy *Wykonawcę* oraz *Zamawiającego* obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy *Wykonawca* przy udziale *Zamawiającego* sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,

2) *Wykonawca* zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,

3) *Wykonawca* sporządzi wykaz tych materiałów, lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez *Wykonawcę* do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

4) *Wykonawca* zgłosi do dokonania przez *Zamawiającego* odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które nie odpowiada *Wykonawca*,

5) *Wykonawca* niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.

5. *Zamawiający* w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które *Wykonawca* nie odpowiada, obowiązany jest do:

1) dokonania odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt 3.

3) przejęcia od *Wykonawcy* pod swój dozór teren budowy.

§ 17

1. *Zamawiający* ma prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z faktur przedkładanych do rozliczenia.

2. *Zamawiający* ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli faktura za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wystawiona nieprawidłowo lub niezgodnie z zawartą umową.

§ 18

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie z dnia (cena brutto) tj. kwotę złotych (słownie:), w formie, które zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania je przez **Zamawiającego** za należycie zrealizowane.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m.in. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy.

§ 19

KLAUZULA OGÓLNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe Stron pozyskane przez Strony wzajemnie od siebie w związku z umową, przetwarzane będą wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych – zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119) oraz zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
2. Wobec każdej z osób, których dane osobowe pozyskano na potrzeby realizacji umowy, zostanie zrealizowany obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 RODO.
3. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, iż bezpośrednio po przekazaniu Zamawiającemu danych osobowych osób wykonujących zadania w ramach umowy z ramienia Wykonawcy, wykona w imieniu Zamawiającego wobec tych osób obowiązek informacyjny wynikający z przepisu art. 14 RODO.

§ 20

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść na jakąkolwiek osobę trzecią praw, w tym wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 21

Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 22

Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

§ 23

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy z dnia r.

2. Harmonogram Terminowo-Rzeczowo-Finansowy robót – załącznik nr 2;

3. Zakres sprzętowo- meblowy – załącznik nr 3;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UMOWA

(projekt umowy na część II)

zawarta w dniu w Polkowicach pomiędzy:

Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A. z siedzibą w Polkowicach ul. Kard. B. Kominka 7, 59-100 Polkowice, NIP: 6922246830, REGON: 390760852, wpisanym do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000081911, wysokość kapitału zakładowego 21 285 100,00 zł, w całości wpłacony, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 i następne ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zmianami),, została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest modernizacja pomieszczeń na potrzeby utworzenia Pracowni Rezonansu Magnetycznego wraz z pomieszczeniami pomocniczymi, część III: **Rozbudowa licencji dostępowych DICOM/WL dla posiadanego Systemu Medycznego ArPACS wraz z dostawą komputera PC oraz modułu generowania płyt dla pacjenta z dodatkowymi usługami serwisowymi**, o parametrach zgodnych z warunkami zawartymi w SWZ oraz w ofercie **Wykonawcy**, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy wskazanego w ust. 1 obejmuje **Rozbudowę licencji dostępowych DICOM/WL dla posiadanego Systemu Medycznego ArPACS wraz z dostawą komputera PC oraz modułu generowania płyt dla pacjenta z dodatkowymi usługami serwisowymi**, w tym:

L.p.	Opis parametrów
I. Wymagania ogólne / Akty Prawne	
1	W czasie prowadzenia prac wykonawczych należy przestrzegać wszystkich norm i przepisów prawnych odnoszących się do przedmiotu umowy, a w szczególności: Zgodność z przepisami i wymogami NFZ, Zgodność PACS ze szczegółowymi wymogami standardu DICOM3.0, Zgodność z innymi szczegółowymi zarządzeniami i wymogami w zakresie przetwarzania

	danych wrażliwych.
2	System jest zgodny Unijnymi przepisami w zakresie przetwarzania danych osobowych (GDPR/RODO)
3	Producent oferowanego oprogramowania posiada min: Certyfikację ISO 9001, Certyfikację ISO13485, Certyfikację ISO 27001.
4	Zamawiający oczekuje rozbudowy obecnych posiadanych aktywnych licencji systemu ZSM ArPACS w zakresie: 1. Moduł obsługi integracji DICOM/WL – PACS dla oferowanego urządzenia diagnostycznego typu MRI wraz z wyposażeniem, 2. Moduł obsługi generowania płyt CD/DVD dla pacjenta spod poziomu duplikatora jak i stacji roboczej w systemie PACS, 3. Modułu obsługi CD-OUT wraz z dostawą stacji roboczej w systemie PACS. Koszty zakupu niezbędnych licencji jak i usług serwisowych ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w tym zakresie.
5	Zamawiający wymaga instalacji rozbudowywanych/oferowanych modułów aplikacji ZSM ArPACS wraz z ich aktualizacją w środowisku sprzętowym posiadanym aktualnie w placówce (serwer obrazowy, etc.). Parametry techniczne posiadanego sprzętu komputerowego zostaną przekazane Wykonawcy na etapie analizy przedwdrożeniowej.

II. Moduł klienta generowania wyników badań - 1 szt.

6	Automatyczny duplikator DVD/CD (1 szt.) przeznaczony do wykonywania płyt pacjenta o parametrach minimalnych: •Prędkość nagrywania i zadrukowywania płyt CD 30 nośników wydruku na godzinę (tryb szybki) przy zastosowaniu dysków CD-R zalecanych przez producenta, •Prędkość nagrywania i zadrukowywania płyt DVD 15 nośników wydruku na godzinę (tryb szybki) przy zastosowaniu dysków CD-R zalecanych przez producenta, •Tryby publikowania (liczba kopii), •Zewnętrzne wyjście 5 Nośników wydruku, •Wydajność 50 Nośników wydruku, •Tryb wsadowy 100 Nośników wydruku, •Prędkość druku 60 nośników wydruku na godzinę (tryb szybki), 40 nośników wydruku na godzinę (tryb wysokiej jakości), •Głowica drukująca Micro Piezo, •Kierunek drukowania dwukierunkowo, Jednokierunkowo, •Rozdzielczość drukowania 1.440 DPI x 720 DPI (tryb szybki), 1.440 DPI (tryb wysokiej jakości), •Konfiguracja dysz 180 dysz czarnych, 180 dysz na kolor Wkład atramentowy typ tuszu tusz Dye kolory Cyjan, Magenta, Żółty, Jasny cyjan, Jasna magenta, Czarny, •Liczba kolorów 6 Napędy, •Liczba napędów 2, •Szybkość zapisywania DVD-R 12 x, CD-R 40 x, •Typy nośników wydruku CD-R, DVD-R, DVD+R, DVD-R DL, DVD+R DL, •Inne Przyłącza 1 szt. złącze USB 2.0 typu B, Kompatybilne systemy operacyjne – najnowsze wersje: Mac OS, MS Windows, MS Windows Server
7	Komputer o minimalnych parametrach lub równoważnych: •procesor min. sześciordzeniowy Intel Core i5 13 generacji bieżącej serii produkcyjnej lub równoważny, •pamięć RAM min. 32 GB, •dysk twardy min. 512 GB SSD, •LAN min. 1Gbit/s,

	•nagrywarka mi. CD/DVD (wewnętrzna lub zewnętrzna), •karta graficzna, •system operacyjny klasy Windows 11 Pro PL 64bit lub w pełni kompatybilny z oferowanym oprogramowaniem diagnostycznym oraz stacją roboczą, •klawiatura i mysz komputerowa, •monitor LED min. 24" z wysoką rozdzielczością i jasnością, zasilacz UPS dopasowany mocą do oferowanego komputera
x	Oprogramowanie do obsługi Duplikatora CD/DVD tego samego producenta co system WEB/PACS.
8	Oprogramowanie do obsługi Duplikatora CD/DVD tego samego producenta co system WEB/PACS.
9	Program posiada funkcję szybkiego testowania płyty przed nagraniem i/lub informuje o powstałym błędzie w trakcie nagrywania poprzez informację w interfejsie oraz odpowiedni nadruk na płycie.
10	Program obsługuje wbudowaną drukarkę w urządzeniu duplikującym, umożliwiającym nadruk na płytach danych pacjenta i badania (zdefiniowanych w RIS i/lub w oprogramowaniu producenta duplikatora).
11	Program posiada interfejs użytkownika w języku polskim.
12	Program posiada panel pomocy kontekstowej w języku polskim.
13	Obsługa polskich znaków diakrytycznych.
14	Program działa na systemach operacyjnych w wersji min. 64 bitowych.
15	Program działa pod systematem min. Windows.
16	Program działa w oparciu o architekturę 64-bitową.
17	Program pracuje w systemie jako użytkownik ograniczony, nie wymagane są uprawnienia administracyjne do funkcjonowania programu.
18	Program posiada zintegrowaną listę użytkowników z systemem RIS/PACS.
19	Program integruje listę użytkowników z Active Directory.
20	Program wyświetla status robota min.: Czy oprogramowanie od robota jest aktywne, Czy robot jest aktywny, Stan tuszu w pojemniku
21	Podgląd stanu realizacji zleceń (kolejka) i możliwość zarządzaniem kolejką (wstrzymywanie, wznowianie, usuwanie).
22	Program pozwala na weryfikację poprawności nagrywanych płyt.
23	Program pozwala na jednoczesne przetwarzanie kilku zadań (w tym nagrywanie na 2 nagrywarkach).
24	Automatyczne odświeżanie listy dostępnych badań.

III. Stacja robocza dla systemu PACS (moduł technik) - 1 szt.

25	Dostawa dodatkowej stacji generowania wyników badań spod poziomu lokalnego napędu wraz z niezbędnymi licencjami. Komputer o minimalnych parametrach lub równoważnych: •Procesor min. sześciordzeniowy Intel Core i5 13 generacji bieżącej serii produkcyjnej lub równoważny, •pamięć RAM 32GB, •dysk twardy HDD 512 GB SSD •LAN 1Gbit/s, •Nagrywarka CD/DVD (wewnętrzna lub zewnętrzna), •Karta graficzna VGA •System operacyjny klasy Windows 11Pro lub równoważny, •Klawiatura i mysz komputerowa, •Monitor min. LCD 24", UPS dobrany mocą do oferowanego sprzętu komputerowego
----	--

IV. Gwarancja/Inne wymagania

26	Wykonawca dokona pełnej instalacji dostarczonego sprzętu i licencji rozbudowywanego oprogramowania ZSM ArPACS, podłączenia urządzeń diagnostycznych oraz uruchomienia wszystkich funkcjonalności systemu.
27	Proces wdrożenia przeprowadzony zostanie z uwzględnieniem: • instalacji i konfiguracji systemu, • konfiguracji bazy danych, • weryfikacji i modyfikacji dokumentów wynikowych–opisowych, • weryfikacji i modyfikacji dokumentów wynikowych–drukowanych
28	Zdalna diagnostyka za pośrednictwem łącza szerokopasmowego lub ISDN
29	Godziny i sposób przyjmowania zgłoszeń o awariach (telefon, faks, e-mail na który mają być zgłaszane awarie)
30	Wykonawca udzieli min. 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego oprogramowania wchodzącego w skład oferowanych modułów systemów, która liczona będzie od daty końcowego odbioru przedmiotu Zamówienia. Udzielona gwarancja obejmuje: • Zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, • Zapewnienie pomocy telefonicznej (helpdesku) w dni robocze 9-17, Doradztwo w zakresie rozbudowy przez Zamawiającego infrastruktury informatycznej systemu oraz instalowanie składników jego oprogramowania
31	Czas rozpoczęcia procedury usunięcia zgłoszonej awarii lub błędu krytycznego uniemożliwiającego korzystanie z podstawowych funkcji systemu – max. 24 godzin. Za błąd krytyczny uznane zostają awarie całkowicie uniemożliwiające prowadzenie diagnozy badań pacjentów w pracowniach diagnostycznych eksploatujących zainstalowany system w pracowni ZDO.
32	Czas usunięcia zgłoszonych usterek (błąd niekrytyczny, niedopracowanie aplikacji) nie blokujących podstawowej funkcjonalności systemu – max. 21 dni. Za błąd niekrytyczny uznane zostają usterki nie powodujące całkowitej blokady bieżącego funkcjonowania pracowni diagnostycznych eksploatujących zainstalowany system w pracowni ZDO.
33	Przekazana przez Wykonawcę dokumentacja systemu musi być zgodna z dostarczoną wersją systemu. W przypadku wprowadzenia zmian w systemie w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zaktualizowanej dokumentacji użytkownika i administratora.
34	Szkolenia personelu Użytkownika w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń oraz aplikacji klinicznych – przez min. 1 dzień roboczy, bez ograniczenia liczby szkolonych osób w terminie przed podpisaniem protokołu odbioru

§ 2

2. **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować zamówienie Zamawiającego w terminie:

- Rozpoczęcie przedmiotu zamówienia: **niezwłocznie po zakończeniu części I;**
- Zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia **w terminie ustalonym z Zamawiającym, nie później niż dni po zakończeniu części I;**

Termin zakończenia robót budowlano-montażowych zgodnie z ppkt b) powyżej.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć wyposażenie jak w § 1 ust. 1 bezpośrednio do siedziby **Zamawiającego**, tj. Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych ZOZ S.A., przy ul. K. B. Kominka 7 w Polkowicach.

§ 3

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się uiścić na rzecz **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe wynoszące zł. netto, tj. zł brutto (słownie:).

2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem ww. zamówienia, w tym m. in.: cenę sprzedaży - nabycia, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego,

koszty ubezpieczenia podczas transportu, koszty dostawy, montażu oraz rozruchu infrastruktury serwerowej, itp.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty wynagrodzenia w częściach za dostawę i montaż. 4. Zapłata należności nastąpi przelewem na konto **Wykonawcy** w terminie dni od dnia przeprowadzenia wszystkich czynności wskazanych w § 1 i § 2 oraz otrzymania faktury przez **Zamawiającego**.

Jednocześnie **Wykonawca** oświadcza, że:

- 1) wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- 2) wskazany rachunek jest rachunkiem zgłoszonym do białej listy podatników,
- 3) zobowiązuje się do dnia transakcji dokonać aktualizacji rachunków na białej liście podatników.

5. W przypadku spełnienia obowiązku, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775) **Wykonawca** zobowiązany jest przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy stosować mechanizm podzielonej płatności oraz na fakturze zawrzeć zapis „mechanizm podzielonej płatności”.

6. **Zamawiający** oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku VAT.

7. **Zamawiający** wyraża zgodę na otrzymanie faktury vat bez jego podpisu jako odbiorcy.

8. **Wykonawca** oświadcza, iż jest czynnym płatnikiem podatku VAT, posiada NIP: i zobowiązuje się utrzymać taki status do dnia wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

9. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy.

10. Miejscem zapłaty jest bank **Zamawiającego**.

11. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody obu stron wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 4

1. **Wykonawca** na przedmiot zamówienia udziela miesięcy gwarancji.

2. Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako kontakt telefoniczny lub rozpoczęcie interwencji zdalnej) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00].

3. Czas reakcji na podjęcie czynności serwisowych (rozumiane jako przyjazd serwisu) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00].

4. Czas na usunięcie awarii uniemożliwiającej pracę komórki diagnostycznej (rozumiane jako przywrócenie pierwotnej funkcjonalności) [godz. w dni robocze, tj. poniedziałek-piątek 8.00-17.00].

5. Godziny i sposób przyjmowania zgłoszeń o awariach: telefon, e-mail

§ 5

Zamawiający zachowuje prawo do odstąpienia od umowy we wszystkich sytuacjach opisanych w ustawie Pzp, a w szczególności w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony ustanawiają odpowiedzialność w formie kar umownych z następujących tytułów i w następujących wysokościach:

- a) za zwłokę w realizacji umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
- b) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z winy **Zamawiającego** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
- c) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1.

2. W razie gdyby kary umowne nie zaspokajały roszczeń, Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych o odpowiedzialności cywilnej wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym kodeksu cywilnego.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071) i ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

§ 8

1. **Wykonawca** wniósł zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie z dnia (cena brutto) tj. kwotę złotych (słownie:), w formie, które zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania je przez **Zamawiającego** za należycie zrealizowane.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy m.in. pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zapłaty kar umownych wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w szczególności wtedy, gdy:

- 1) termin realizacji ulegnie wydłużeniu z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.
- 2) wydłuży się termin realizacji części I;
- 3) jakieś zdarzenie bądź ciąg zdarzeń obiektywnie niezależnych od **Zamawiającego** lub **Wykonawcy** (których **Zamawiający** i **Wykonawca** nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością) zasadniczo utrudni wykonanie części zobowiązań umowy, bądź wpłynie na brzmienie zapisów w umowie.

§ 10

Spory, jakie mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje **Zamawiający** a jeden **Wykonawca**.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

2. Integralną część umowy stanowi:

Oferta **Wykonawcy**.....,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ):

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia przebudowa istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych – ZOZ S.A. w Polkowicach, w tym:

Roboty ogólnobudowlane rozbiórkowe i nowe, roboty instalacyjne sanitarne wraz z wentylacyjnymi, roboty instalacyjne elektryczne i teletechniczne zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę oraz otrzymanie zgód i pozwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie pracowni.

W zakresie Wykonawcy budowlanego wyposażenie w sprzęt medyczny i meble.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją i innymi załącznikami:

A) Część I: : roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem rezonansu:

1) Zakres budowlany:

- a) PROJEKT ARCHITEKTONICZNO – BUDOWLANY z dnia 12.05.2025 r.;
- b) ZAŁĄCZNIKI DO PROJEKTU BUDOWLANEGO - EKSPERTYZA TECHNICZNA z dnia 12.05.2025 r.;
- c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych z dnia 05.08.2025 r.;
- d) Przedmiar robót – roboty budowlane;
- e) Przedmiar robót – instalacje elektryczne + teletechniczna
- f) Przedmiar robót – roboty sanitarne

2) Zakres sprzętowo- meblowy – zgodnie z ust. 3.

obejmuje:

2.1. PRACE PRZYGOTOWAWCZE:

2.1.1. Przygotowanie i organizacja placu budowy, w tym wydzielenie placu budowy, oraz miejsc do składowania materiałów budowlanych i odpadów.

2.2. ROBOTY OGÓLNOBUDOWLANE:

2.2.1. Realizacja robót rozbiórkowych, przygotowawczych i wywozu gruzu zgodnie, w tym:

- 1) Usunięcie sprzętu meblowego i wyposażenia;
- 2) Wykucie z muru stolarki okiennej i drzwiowej;
- 3) Wykucie podokienników;
- 4) Rozebranie ścian murowanych;
- 5) Demontaż wykładzin posadzkowych;
- 6) Skucie wylewki betonowej;
- 7) Odbicie tynków wewnętrznych;
- 8) Demontaż urządzeń sanitarnych;
- 9) Usunięcie i wywiezienie gruzu;

- 10) Wykonanie otworu technicznego w ścianie zewnętrznej w celu umożliwienia montażu aparatu RM

2.2.2. Wykonanie konstrukcji murowych eksploatowanych w warunkach nienarażonych na destrukcyjne działanie środowiska korozyjnego, w tym:

- 1) Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach;
- 2) Wykonanie ścianek działowych murowanych oraz GK (Pb);
- 3) Wykonanie nadproży z belek stalowych w ścianach;
- 4) Wykonanie przesklepień otworów w ścianach z cegły;

2.2.3. Wykonanie okładzin z płyt gipsowo-kartonowych (suchych tynków gipsowych), w tym:

- 1) Obudowa szachtów instalacyjnych z pokryciem jednostronnym;
- 2) Sufity podwieszane

2.2.4. Wykonanie posadzek i okładzin wewnętrznych, w tym:

- 1) Naprawy posadzek po bruzdowaniu;
- 2) Wykonanie warstw wyrównujących i wygładzających z zaprawy samopoziomującej;
- 3) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa W1;
- 4) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa do pomieszczeń mokrych W2;
- 5) Wykonanie posadzek z wykładzin rulonowych – wykładzina homogeniczna winylowa prądoprzewodząca W3;
- 6) Wykonanie cokolików przyściennych;

Uwaga:

Wykonanie robót posadzkowych należy realizować w ścisłej współpracy z firmą dostarczającą aparat RM wraz z montażem. Wszelkiego rodzaju tolerancje wykonania robót muszą odpowiadać wymogom Dokumentacji Techniczno-Ruchowej producenta aparatu RM

2.2.5. Montaż okien i drzwi z PCW, stali, aluminium oraz z drewna, w tym:

- 1) Przygotowanie ościeży do wbudowania drzwi lub okien,
- 2) Usytuowanie i mocowanie drzwi lub okien w otworach,
- 3) Uszczelnienie i izolacja oraz osadzenie parapetów i obróbek.

2.2.6. Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych i zewnętrznych w obiektach kubaturowych, w tym:

- 1) Przygotowanie podłoża,
- 2) Wykonanie warstw wyrównawczych,
- 3) Wykonanie tynków zwykłych jedno- i wielowarstwowych.

2.2.7. Wykonanie malowania wewnętrznego (wewnątrz pomieszczeń) obiektów budowlanych nienarażonych na agresję chemiczną, w tym:

- 1) Przygotowanie podłoża,
- 2) Wykonanie powłok malarskich.

2.2.8. Wykonanie wykładzin ściennych winylowych.

2.2.9. Dostawa i montaż wyposażenia sanitarnego, zgodnie z Projektem Budowlanym.

2.2.10. Montaż klatki Faradaya zgodnie z wytycznymi producenta

2.3. ROBOTY INSTALACYJNE:

2.3.1. Instalacje elektryczne, w tym:

- 1) Dostawa i montaż rozdzielnic elektrycznej rezonansu,
- 2) Montaż tras kablowych, w tym:
- 3) Koryt kablowych i kanałów elektroinstalacyjnych,
- 4) Rurek osłonowych,
- 5) Przepustów kablowych,
- 6) Uszczelnień/przejsć ppoż.,
- 7) Montaż okablowania instalacji elektrycznej,
- 8) Dostawa i montaż oświetlenia, w tym:
 - 1) Opraw oświetlenia podstawowego,
 - 2) Opraw oświetlenia ewakuacyjnego,
 - 3) Opraw oświetlenia awaryjnego,
- 4) Dostawa i montaż osprzętu oświetleniowego, w tym:
 - 5) Łączników pojedynczych,
 - 6) Łączników podwójnych,
 - 7) Łączników schodowych,
 - 8) Łączników schodowych podwójnych,
 - 9) Czujników ruchu,
- 10) Dostawa i montaż osprzętu elektrycznego: wpusty, gniazda pojedyncze, podwójne i wielofunkcyjne
- 11) Połączenia wyrównawcze.

2.3.2. Instalacje teletechniczne, w tym:

- 1) Instalacja okablowania strukturalnego, w tym;
 - b) Dostawa i montaż szafy dystrybucyjnej teletechnicznej, przewodów U/FTP oraz rurek osłonowych.

2.3.3. Kompleksowe pomiary, testy oraz uruchomienia instalacji okablowania strukturalnego,

2.3.4. Instalacje sanitarne wewnętrzne, w tym:

1) Instalacja wentylacji mechanicznej, w tym:

- a) Demontaż istniejących układów wentylacyjnych będących w zakresie opracowania,
- b) Wykonanie nowych odcinków wentylacji mechanicznej,
- c) Dostawa i montaż kanałów wentylacyjnych z uzbrojeniem,
- d) Dostawa i montaż centrali, agregatów i klimatyzatorów freonowych wraz z przewodami.

2) Instalacja wody zimnej, ciepłej i kanalizacji sanitarnej, w tym:

- a) Wykonanie bruzd w ścianach dla prowadzenia przewodów kanalizacji sanitarnej i instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji,
- b) Wykonanie przejść przewodów przez przegrody budowlane,
- c) Wbudowanie przewodów instalacji sanitarnej,
- d) Wykonanie obudowy przewodów, montaż drzwiczek serwisowych.

3) Instalacja centralnego ogrzewania, w tym:

- a) Demontaż istniejących grzejników oraz instalacji C.O. w istniejącym kanale technicznym,

- b) Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania jako ogrzewania grzejnikowego wykonanego z rur stalowych niestopowych ocynkowanych z zewnątrz oraz rur tworzywowych zgodnych z Projektem Budowlanym z zastosowaniem grzejników stalowych płytowych w wykonaniu higienicznym,
- 4) Kompleksowe pomiary i próby szczelności instalacji sanitarnych.

2.4.ROBOTY INNE:

Dostawa, montaż oraz rozruch urządzeń i wyposażenia pomieszczeń zgodnie z Projektem Budowlanym.

2.5.PRACE KOŃCOWE:

- 1) Wykonanie prac porządkowych po robotach budowlanych,
- 2) Utylizacja odpadów,
- 3) Likwidacja placu budowy,
- 4) Oczyszczenie terenu po zakończeniu robót.
- 5) Wykonawcy zobowiązują się do ścisłej współpracy z firmą montującą aparat RM.
- 6) Wykonawca zachowa szczególną staranność wykonania przedmiotu zamówienia.

3. WYPOSAŻENIE SPRZĘTOWO - MEBLOWE:

PARAMETRY TECHNICZNE I EKSPLOATACYJNE	
Mobilna lampa zabiegowa – 2 szt.	
1.	Lampa statywowa. Podstawa jezdna wyposażona w 4 koła z hamulcami
2.	Wersja mobilna składająca się ze stelaża oraz demontowanego ramienia z kopułą.
3.	Podstawa jezdna wyposażona w 4 koła o średnicy 75 mm z hamulcami
4.	Wielkość podstawy nie większa niż 560 mm x 600 mm
5.	Waga lampy z podstawą poniżej 35 kg.
6.	Obudowa lampy w kształcie zaokrąglonym z otworem w jej centralnej części
7.	Waga kopuły poniżej 3,5 kg.
8.	Źródło światła diody LED
9.	Kopuła lampy wyposażona w 6 diod w konstrukcji jednoogniskowej
10.	Diody LED emitujące bezpośrednio światło białe, tzn. wykorzystujące „białe” diody
11.	Żywotność diody nie mniejsza niż 60 000 godzin
12.	Sterowanie parametrami lamp przy pomocy panelu membranowego znajdującego się na krawędzi kopuły
13.	Możliwość regulacja ustawienia lampy za pomocą wymiennych, sterylizowanych uchwytów umieszczonych na kopule w bezpośrednim sąsiedztwie jej mocowania.
14.	Średnica pola roboczego: 170mm
15.	Regulacja natężenia światła o przynajmniej w 5 stopniach
16.	Maksymalna wartość natężenia oświetlenia w centralnym punkcie w odległości 1m nie gorsza niż 70 000 luks
17.	Natężenie światła regulowane w zakresie min. 10÷100%
18.	Głębokość oświetlenia min. 150cm
19.	Temperatura barwowa 4350K (+/- 100K)
20.	Współczynnik rekonstrukcji koloru (Ra) nie gorszy niż 96
21.	Współczynnik rekonstrukcji koloru czerwonego (R9) o wartości nie gorszej niż 96
22.	Całkowity pobór mocy maks. 30 W
23.	Wzrost temperatury wokół głowy chirurga spowodowany działaniem lampy nie przekraczający 1°C
24.	Wzrost temperatury w obszarze operacji spowodowany działaniem lampy nie przekraczający 1°C
25.	Konstrukcja lampy umożliwiająca czyszczenie, dezynfekcję i sterylizację powszechnie stosowanymi środkami bez widocznych śrub nitów itp.

26.	Możliwość wymiany pojedynczej diody LED w przypadku jej awarii. Zamawiający nie dopuszcza lamp z koniecznością wymiany jednocześnie kilku/zespołu diod.
27.	Maksymalne wymiary kopuły: 250 x 340 mm
28.	Lampa wyposażona w awaryjny system zasilania pozwalający na pracę do 10 godzin po zaniku zasilania.
Wózek wielofunkcyjny	
1.	Szafka stalowa lakierowana proszkowo
2.	Kolor frontu do wyboru z palety RAL
3.	Błat z tworzywa ABS
4.	Podstawa stalowa z osłoną z tworzywa ABS
5.	Koła o średnicy min. 125 mm, w tym dwa z blokadą
6.	Min. 4 szuflady
7.	Szyna instrumentalna do zawieszenia wyposażenia
8.	Nadstawka na min. 5 uchylnych pojemników z tworzywa
9.	Wieszak kroplówki z regulacją wysokości
10.	Pojemnik na odpady z tworzywa sztucznego z pokrywą wahadłową
11.	Pojemnik na rękawiczki
12.	Pojemnik na zużyte igły
13.	Koszyk na akcesoria
14.	Wyciągane podziałki do szuflad służące odpowiedniej segregacji jej zawartości
15.	Wymiary szafki [mm]: długość: 600 szerokość: 500 wysokość od podłoża do blatu: 1000
Stojak na kroplówki	
1.	Zakres regulacji wysokości: 280-230 cm
2.	Wymiary podstawy: min. 55 x 55 cm
3.	Maksymalne obciążenie: min. 16 kg
4.	Cztery haki pozwalające na zamontowanie różnego rodzaju sprzętu
5.	Kółka ułatwiające transport
Fotel do zakłóć	
1.	Fotel wyposażony w układ jezdny z blokadą tylnych kół
2.	Całkowita długość fotela min. 1870 [mm]
3.	Całkowita szerokość fotela min. 880 [mm]
4.	Szerokość siedziska min. 550 [mm]
5.	Wysokość siedziska min. 500 [mm]
6.	Kątowa regulacja segmentu oparcia pleców: $75^{\circ} \pm 2^{\circ}$
7.	Trendelenburg segmentu oparcia pleców: $-7^{\circ} \pm 2^{\circ}$
8.	Kątowa regulacja segmentu podudzia: 7° do $-70^{\circ} (\pm 2^{\circ})$
9.	Kątowa regulacja podłokietników: -20° do $60^{\circ} (\pm 2^{\circ})$
10.	Zakres regulacji wysokości podłokietników, mm: 150 do 250 (± 2)
11.	Maksymalne dopuszczalne obciążenie: 150 kg
Taboret	
1.	Siedzisko tapicerowane materiałem zmywalnym i odpornym na dezynfekcję
2.	Wysokość siedziska regulowana za pomocą siłownika pneumatycznego
3.	Podstawa stalowa chromowana, pięcioramienna na kołach o średnicy 50 mm, w tym dwa z blokadą
4.	Średnica siedziska: min. 350 mm
5.	Średnica podstawy: min. 640 mm
6.	Regulacja wysokości siedziska w zakresie: min. 425-545 mm
Szafka wisząca z drzwiami przesuwными – 2 szt.	
1.	Drzwi i półki wykonane ze szkła
2.	Wysokość: 500 mm ± 20 mm
3.	Szerokość: 800 mm ± 20 mm
4.	Głębokość: 250 mm ± 10 mm
Szafki z blatem – 2 szt.	
1.	Błat o grubości min. 3,8 cm

2.	Wysokość szafki: 90 cm
3.	Głębokość szafki: 61cm ±1cm
4.	Szerokość szafki: należy wykonać pomiar z natury
5.	Zlew wpuszczany w blat z baterią
Fotel biurowy – 2 szt.	
1.	Ergonomiczny fotel biurowy
2.	Regulacja głębokości podparcia lędźwiowego
3.	Możliwość dodatkowego pochylenia przedniej części siedziska
4.	Oparcie z zagłówkiem
5.	Regulacja wysokości siedziska
6.	Regulacja synchronicznego odchylania oparcia / siedziska z możliwością dostosowania sprężystości odchylecia oparcia do ciężaru siedzącego
7.	Baza pięcioramienna
8.	Podłokietnik regulowany góra-dół (zakres regulacji 100 mm), nakładka obrotowa (+/- 30°), nakładka przód-tył (+/- 30 mm), regulacja odległości od siedziska (zakres regulacji 35 mm na stronę
9.	Kółka z hamulcem
Ręczny wykrywacz metalu	
1.	Układ: typu nadajnik / odbiornik automatycznym zestrzaniem. Nie są konieczne żadne regulacje.
2.	Częstotliwość pracy: 53 kHz
3.	Częstotliwość alarmu: 2 kHz
4.	Zasilanie: 9 V bateria alkaliczna
Wózek inwalidzki niemagnetyczny	
1.	Składany wózek inwalidzki kompatybilny ze środowiskiem MRI
2.	Odporny na działanie wody, promieniowania UV
3.	Długość całkowita: min 100 cm
4.	Szerokość siedziska: min 50 cm
5.	Głębokość siedziska: min. 39cm
6.	Nośność: min. 120 kg
Dystrybutor wody	
1.	Bezbutłowy dystrybutor wody
2.	Urządzenie wyposażone w system zabezpieczający przed wyciekami wody
3.	Blokada gorącej wody
4.	Woda zimna (4°- 12°)
5.	Woda gorącą (85°- 95°)
Dozownik łokciowy płynów dezynfekcyjnych	
1.	Dozownik wykonany z aluminium
2.	Pojemność min.: 1L

B) Część II: Infrastruktura informatyczna:

V. Wymagania ogólne / Akty Prawne

1	W czasie prowadzenia prac wykonawczych należy przestrzegać wszystkich norm i przepisów prawnych odnoszących się do przedmiotu umowy, a w szczególności: Zgodność z przepisami i wymogami NFZ, Zgodność PACS ze szczegółowymi wymogami standardu DICOM3.0, Zgodność z innymi szczegółowymi zarządzeniami i wymogami w zakresie przetwarzania danych wrażliwych.
2	System jest zgodny Unijnymi przepisami w zakresie przetwarzania danych osobowych (GDPR/RODO)
3	Producent oferowanego oprogramowania posiada min: Certyfikację ISO 9001, Certyfikację ISO13485, Certyfikację ISO 27001.
4	Zamawiający oczekuje rozbudowy obecnych posiadanych aktywnych licencji systemu ZSM ArPACS w zakresie: 1) Moduł obsługi integracji DICOM/WL – PACS dla oferowanego urządzenia diagnostycznego typu MRI wraz z wyposażeniem, 2) Moduł obsługi generowania płyt CD/DVD dla pacjenta spod poziomu duplikatora jak i stacji roboczej w systemie PACS, 3) Modułu obsługi CD-OUT wraz z dostawą stacji roboczej w systemie PACS. Koszty zakupu niezbędnych licencji jak i usług serwisowych ponosić będzie Wykonawca. Zamawiający nie będzie uczestniczył w pozyskaniu stosownych oferty w tym zakresie.
5	Zamawiający wymaga instalacji rozbudowywanych/oferowanych modułów aplikacji ZSM ArPACS wraz z ich aktualizacją w środowisku sprzętowym posiadanym aktualnie w placówce (serwer obrazowy, etc.). Parametry techniczne posiadanego sprzętu komputerowego zostaną przekazane Wykonawcy na etapie analizy przedwdrożeniowej.

VI. Moduł klienta generowania wyników badań - 1 szt.

6	Automatyczny duplikator DVD/CD (1 szt.) przeznaczony do wykonywania płyt pacjenta o parametrach minimalnych: •Prędkość nagrywania i zadrukowywania płyt CD 30 nośników wydruku na godzinę (tryb szybki) przy zastosowaniu dysków CD-R zalecanych przez producenta, •Prędkość nagrywania i zadrukowywania płyt DVD 15 nośników wydruku na godzinę (tryb szybki) przy zastosowaniu dysków CD-R zalecanych przez producenta, •Tryby publikowania (liczba kopii), •Zewnętrzne wyjście 5 Nośników wydruku, •Wydajność 50 Nośników wydruku, •Tryb wsadowy 100 Nośników wydruku, •Prędkość druku 60 nośników wydruku na godzinę (tryb szybki), 40 nośników wydruku na godzinę (tryb wysokiej jakości), •Głowica drukująca Micro Piezo, •Kierunek drukowania dwukierunkowo, Jednokierunkowo, •Rozdzielczość drukowania 1.440 DPI x 720 DPI (tryb szybki), 1.440 DPI (tryb wysokiej jakości), •Konfiguracja dysz 180 dysz czarnych, 180 dysz na kolor Wkład atramentowy typ tuszu tusz Dye kolory Cyjan, Magenta, Żółty, Jasny cyjan, Jasna magenta, Czarny, •Liczba kolorów 6 Napędy, •Liczba napędów 2, •Szybkość zapisywania DVD-R 12 x, CD-R 40 x, •Typy nośników wydruku CD-R, DVD-R, DVD+R, DVD-R DL, DVD+R DL, •Inne Przyłącza 1 szt. złącze USB 2.0 typu B,
---	--

	Kompatybilne systemy operacyjne – najnowsze wersje: Mac OS, MS Windows, MS Windows Server
7	Komputer o minimalnych parametrach lub równoważnych: •procesor min. sześciordzeniowy Intel Core i5 13 generacji bieżącej serii produkcyjnej lub równoważny, •pamięć RAM min. 32 GB, •dysk twardy min. 512 GB SSD, •LAN min. 1Gbit/s, •nagrywarka mi. CD/DVD (wewnętrzna lub zewnętrzna), •karta graficzna, •system operacyjny klasy Windows 11 Pro PL 64bit lub w pełni kompatybilny z oferowanym oprogramowaniem diagnostycznym oraz stacją roboczą, •klawiatura i mysz komputerowa, •monitor LED min. 24" z wysoką rozdzielczością i jasnością, zasilacz UPS dopasowany mocą do oferowanego komputera
x	Oprogramowanie do obsługi Duplikatora CD/DVD tego samego producenta co system WEB/PACS.
8	Oprogramowanie do obsługi Duplikatora CD/DVD tego samego producenta co system WEB/PACS.
9	Program posiada funkcję szybkiego testowania płyty przed nagraniem i/lub informuje o powstałym błędzie w trakcie nagrywania poprzez informację w interfejsie oraz odpowiedni nadruk na płycie.
10	Program obsługuje wbudowaną drukarkę w urządzeniu duplikującym, umożliwiającym nadruk na płytach danych pacjenta i badania (zdefiniowanych w RIS i/lub w oprogramowaniu producenta duplikatora).
11	Program posiada interfejs użytkownika w języku polskim.
12	Program posiada panel pomocy kontekstowej w języku polskim.
13	Obsługa polskich znaków diakrytycznych.
14	Program działa na systemach operacyjnych w wersji min. 64 bitowych.
15	Program działa pod systemem min. Windows.
16	Program działa w oparciu o architekturę 64-bitową.
17	Program pracuje w systemie jako użytkownik ograniczony, nie wymagane są uprawnienia administracyjne do funkcjonowania programu.
18	Program posiada zintegrowaną listę użytkowników z systemem RIS/PACS.
19	Program integruje listę użytkowników z Active Directory.
20	Program wyświetla status robota min.: Czy oprogramowanie od robota jest aktywne, Czy robot jest aktywny, Stan tuszu w pojemniku
21	Podgląd stanu realizacji zleceń (kolejka) i możliwość zarządzaniem kolejką (wstrzymywanie, wznowianie, usuwanie).
22	Program pozwala na weryfikację poprawności nagrywanych płyt.
23	Program pozwala na jednoczesne przetwarzanie kilku zadań (w tym nagrywanie na 2 nagrywarkach).
24	Automatyczne odświeżanie listy dostępnych badań.
VII. Stacja robocza dla systemu PACS (moduł technik) - 1 szt.	
25	Dostawa dodatkowej stacji generowania wyników badań spod poziomu lokalnego napędu wraz z niezbędnymi licencjami. Komputer o minimalnych parametrach lub równoważnych: •Procesor min. sześciordzeniowy Intel Core i5 13 generacji bieżącej serii produkcyjnej lub równoważny, •pamięć RAM 32GB, •dysk twardy HDD 512 GB SSD

	•LAN 1Gbit/s, •Nagrywarka CD/DVD (wewnętrzna lub zewnętrzna), •Karta graficzna VGA •System operacyjny klasy Windows 11Pro lub równoważny, •Klawiatura i mysz komputerowa, •Monitor min. LCD 24", UPS dobrany mocą do oferowanego sprzętu komputerowego
VIII. Gwarancja/Inne wymagania	
26	Wykonawca dokona pełnej instalacji dostarczonego sprzętu i licencji rozbudowywanego oprogramowania ZSM ArPACS, podłączenia urządzeń diagnostycznych oraz uruchomienia wszystkich funkcjonalności systemu.
27	Proces wdrożenia przeprowadzony zostanie z uwzględnieniem: •instalacji i konfiguracji systemu, •konfiguracji bazy danych, •weryfikacji i modyfikacji dokumentów wynikowych–opisowych, weryfikacji i modyfikacji dokumentów wynikowych–drukowanych
28	Zdalna diagnostyka za pośrednictwem łącza szerokopasmowego lub ISDN
29	Godziny i sposób przyjmowania zgłoszeń o awariach (telefon, faks, e-mail na który mają być zgłaszane awarie)
30	Wykonawca udzieli min. 12 miesięcznej gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie zainstalowanego oprogramowania wchodzącego w skład oferowanych modułów systemów, która liczona będzie od daty końcowego odbioru przedmiotu Zamówienia. Udzielona gwarancja obejmie: •Zapewnienie zdalnego monitoringu bieżącego funkcjonowania systemu, •Zapewnienie pomocy telefonicznej (helpdesku) w dni robocze 9-17, Doradztwo w zakresie rozbudowy przez Zamawiającego infrastruktury informatycznej systemu oraz instalowanie składników jego oprogramowania
31	Czas rozpoczęcia procedury usunięcia zgłoszonej awarii lub błędu krytycznego uniemożliwiającego korzystanie z podstawowych funkcji systemu – max. 24 godzin. Za błąd krytyczny uznane zostają awarie całkowicie uniemożliwiające prowadzenie diagnozy badań pacjentów w pracowniach diagnostycznych eksploatujących zainstalowany system w pracowni ZDO.
32	Czas usunięcia zgłoszonych usterek (błąd niekrytyczny, niedopracowanie aplikacji) nie blokujących podstawowej funkcjonalności systemu – max. 21 dni. Za błąd niekrytyczny uznane zostają usterek nie powodujące całkowitej blokady bieżącego funkcjonowania pracowni diagnostycznych eksploatujących zainstalowany system w pracowni ZDO.
33	Przekazana przez Wykonawcę dokumentacja systemu musi być zgodna z dostarczoną wersją systemu. W przypadku wprowadzenia zmian w systemie w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zaktualizowanej dokumentacji użytkownika i administratora.
34	Szkolenia personelu Użytkownika w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń oraz aplikacji klinicznych – przez min. 1 dzień roboczy, bez ograniczenia liczby szkolonych osób w terminie przed podpisaniem protokołu odbioru

Załącznik nr 2A do Formularza oferty
- dotyczy części I

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
--------------------------------	-----------------------------------

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

składając ofertę w trybie podstawowym na:

„Przebudowę istniejących pomieszczeń na potrzeby utworzenia pracowni rezonansu magnetycznego w Polkowickim Centrum Usług Zdrowotnych

– ZOZ S.A. w Polkowicach”

nr sprawy: DZP -23/2025

Część I

Część I: Roboty budowlane wraz z wyposażeniem oraz ze wstawieniem i montażem rezonansu - wyposażenie sprzętowo – meblowe:

PARAMETRY TECHNICZNE I EKSPLOATACYJNE		PARAMETR WYMAGANY	PARAMETR OFEROWANY
Lp.	Mobilna lampa zabiegowa – 2 szt.		
1.	Lampa statywowa. Podstawa jezdna wyposażona w 4 koła z hamulcami	Tak, podać	
2.	Wersja mobilna składająca się ze stelaża oraz demontowanego ramienia z kopułą.	Tak	
3.	Podstawa jezdna wyposażona w 4 koła o średnicy 75 mm z hamulcami	Tak, podać	
4.	Wielkość podstawy nie większa niż 560 mm x 600 mm	Tak, podać	
5.	Waga lampy z podstawą poniżej 35 kg.	Tak, podać	
6.	Obudowa lampy w kształcie zaokrąglonym z otworem w jej centralnej części	Tak, podać	

7.	Waga kopuły poniżej 3,5 kg.	Tak, podać	
8.	Źródło światła diody LED	Tak, podać	
9.	Kopuła lampy wyposażona w 6 diod w konstrukcji jednoogniskowej	Tak, podać	
10.	Diody LED emitujące bezpośrednio światło białe, tzn. wykorzystujące „białe” diody	Tak	
11.	Żywotność diody nie mniejsza niż 60 000 godzin	Tak, podać	
12.	Sterowanie parametrami lamp przy pomocy panelu membranowego znajdującego się na krawędzi kopuły	Tak	
13.	Możliwość regulacja ustawienia lampy za pomocą wymiennych, sterylizowanych uchwytów umieszczonych na kopule w bezpośrednim sąsiedztwie jej mocowania.	Tak	
14.	Średnica pola roboczego: 170mm	Tak, podać	
15.	Regulacja natężenia światła o przynajmniej w 5 stopniach	Tak, podać	
16.	Maksymalna wartość natężenia oświetlenia w centralnym punkcie w odległości 1m nie gorsza niż 70 000 luks	Tak, podać	
17.	Natężenie światła regulowane w zakresie min. 10÷100%	Tak, podać	
18.	Głębokość oświetlenia min. 150cm	Tak, podać	
19.	Temperatura barwowa 4350K (+/- 100K)	Tak, podać	
20.	Współczynnik rekonstrukcji koloru (Ra) nie gorszy niż 96	Tak, podać	
21.	Współczynnik rekonstrukcji koloru czerwonego (R9) o wartości nie gorszej niż 96	Tak, podać	
22.	Całkowity pobór mocy maks. 30 W	Tak, podać	
23.	Wzrost temperatury wokół głowy chirurga spowodowany działaniem lampy nie przekraczający 1°C	Tak, podać	
24.	Wzrost temperatury w obszarze operacji spowodowany działaniem lampy nie przekraczający 1°C	Tak, podać	
25.	Konstrukcja lampy umożliwiająca czyszczenie, dezynfekcję i sterylizację powszechnie stosowanymi środkami bez widocznych śrub nitów itp.	Tak	
26.	Możliwość wymiany pojedynczej diody LED w przypadku jej awarii. Zamawiający nie dopuszcza lamp z koniecznością wymiany jednocześnie kilku/zespołu diod.	Tak	
27.	Maksymalne wymiary kopuły: 250 x 340 mm	Tak, podać	
28.	Lampa wyposażona w awaryjny system zasilania pozwalający na pracę do 10 godzin po zaniku zasilania.	Tak, podać	
Lp.	Wózek wielofunkcyjny		
1.	Szafka stalowa lakierowana proszkowo	Tak	

2.	Kolor frontu do wyboru z palety RAL	Tak	
3.	Blat z tworzywa ABS	Tak	
4.	Podstawa stalowa z osloną z tworzywa ABS	Tak	
5.	Koła o średnicy min. 125 mm, w tym dwa z blokadą	Tak, podać	
6.	Min. 4 szufłady	Tak, podać	
7.	Szyna instrumentalna do zawieszenia wyposażenia	Tak	
8.	Nadstawka na min. 5 uchylnych pojemników z tworzywa	Tak, podać	
9.	Wieszak kroplówki z regulacją wysokości	Tak	
10.	Pojemnik na odpady z tworzywa sztucznego z pokrywą wahadłową	Tak	
11.	Pojemnik na rękawiczki	Tak	
12.	Pojemnik na zużyte igły	Tak	
13.	Koszyk na akcesoria	Tak	
14.	Wyciągane podziałki do szuflad służące odpowiedniej segregacji jej zawartości	Tak	
15.	Wymiary szafki [mm]: długość: 600 szerokość: 500 wysokość od podłoża do blatu: 1000	Tak, podać	
Lp.	Stojak na kroplówki		
1.	Zakres regulacji wysokości: 280-230 cm	Tak, podać	
2.	Wymiary podstawy: min. 55 x 55 cm	Tak, podać	
3.	Maksymalne obciążenie: min. 16 kg	Tak, podać	
4.	Cztery haki pozwalające na zamontowanie różnego rodzaju sprzętu	Tak	
5.	Kółka ułatwiające transport	Tak	
Lp.	Fotel do zakłóć		
1.	Fotel wyposażony w układ jezdny z blokadą tylnych kół	Tak	
2.	Całkowita długość fotela min. 1870 [mm]	Tak, podać	
3.	Całkowita szerokość fotela min. 880 [mm]	Tak, podać	
4.	Szerokość siedziska min. 550 [mm]	Tak, podać	
5.	Wysokość siedziska min. 500 [mm]	Tak, podać	
6.	Kątowa regulacja segmentu oparcia pleców: $75^{\circ} \pm 2^{\circ}$	Tak, podać	
7.	Trendelenburg segmentu oparcia pleców: $- 7^{\circ} \pm 2^{\circ}$	Tak, podać	
8.	Kątowa regulacja segmentu podudzia: 7° do $- 70^{\circ} (\pm 2^{\circ})$	Tak, podać	

9.	Kątowa regulacja podłokietników:- 20° do 60° (± 2°)	Tak, podać	
10.	Zakres regulacji wysokości podłokietników, mm: 150 do 250 (± 2)	Tak, podać	
11.	Maksymalne dopuszczalne obciążenie: 150 kg	Tak, podać	
Lp.	Taboret		
1.	Siedzisko tapicerowane materiałem zmywalnym i odpornym na dezynfekcję	Tak	
2.	Wysokość siedziska regulowana za pomocą siłownika pneumatycznego	Tak	
3.	Podstawa stalowa chromowana, pięcioramienna na kołach o średnicy 50 mm, w tym dwa z blokadą	Tak	
4.	Średnica siedziska: min. 350 mm	Tak, podać	
5.	Średnica podstawy: min. 640 mm	Tak, podać	
6.	Regulacja wysokości siedziska w zakresie: min. 425-545 mm	Tak, podać	
Lp.	Szafki wiszące na akcesoria dla pielęgniarzy		
1.	Szafka wisząca z drzwiami przesuwanymi	Tak	
2.	Drzwi i półki wykonane ze szkła	Tak	
3.	Wysokość: 500 mm ±20mm	Tak, podać	
4.	Szerokość: 800 mm ±20mm	Tak, podać	
5.	Głębokość: 250 mm ±10mm	Tak, podać	
Lp.	Szafki z blatem		
1.	Blat o grubości min. 3,8 cm	Tak, podać	
2.	Wysokość szafki: 90 cm	Tak, podać	
3.	Głębokość szafki: 61cm ±1cm	Tak, podać	
4.	Szerokość szafki: należy wykonać pomiar z natury	Tak, podać	
5.	Zlew wpuszczany w blat z baterią	Tak	
Lp.	Fotel biurowy – 2 szt.		
1.	Ergonomiczny fotel biurowy	Tak	
2.	Regulacja głębokości podparcia lędźwiowego	Tak	
3.	Możliwość dodatkowego pochylecia przedniej części siedziska	Tak	
4.	Oparcie z zagłówkiem	Tak	
5.	Regulacja wysokości siedziska	Tak	
6.	Regulacja synchronicznego odchylania oparcia / siedziska z możliwością dostosowania sprężystości odchylecia oparcia do ciężaru siedzącego	Tak	
7.	Baza pięcioramienna	Tak	

8.	Podłokietnik regulowany góra-dół (zakres regulacji 100 mm), nakładka obrotowa (+/- 30°), nakładka przód-tył (+/- 30 mm), regulacja odległości od siedziska (zakres regulacji 35 mm na stronę	Tak	
9.	Kółka z hamulcem	Tak	
Lp.	Ręczny wykrzywacz metalu		
1.	Układ: typu nadajnik / odbiornik automatycznym zestrajaniem. Nie są konieczne żadne regulacje.	Tak	
2.	Częstotliwość pracy: 53 kHz	Tak	
3.	Częstotliwość alarmu: 2 kHz	Tak	
4.	Zasilanie: 9 V bateria alkaliczna	Tak	
Lp.	Wózek inwalidzki niemagnetyczny		
1.	Składany wózek inwalidzki kompatybilny ze środowiskiem MRI	Tak	
2.	Odporny na działanie wody, promieniowania UV	Tak	
3.	Długość całkowita: min 100 cm	Tak, podać	
4.	Szerokość siedziska: min 50 cm	Tak, podać	
5.	Głębokość siedziska: min. 39cm	Tak, podać	
6.	Nośność: min. 120 kg	Tak, podać	
Lp.	Dystrybutor wody		
1.	Bezbudowy dystrybutor wody	Tak	
2.	Urządzenie wyposażone w system zabezpieczający przed wyciekami wody	Tak	
3.	Blokada gorącej wody	Tak	
4.	Woda zimna (4° - 12°)	Tak	
5.	Woda gorącą (85° - 95°)	Tak	
Lp.	Dozownik łokciowy płynów dezynfekcyjnych		
1.	Dozownik wykonany z aluminium	Tak	
2.	Pojemność min.: 1L	Tak, podać	

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

.....

